

Año

Panamá, R. de Panamá miércoles 31 de enero de 2024

N° 29961

---

**CONTENIDO**

---

**CONSEJO DE GABINETE**

Resolución de Gabinete N° 6  
(De martes 30 de enero de 2024)

QUE ACUERDA EL NOMBRAMIENTO DEL PROCURADOR GENERAL DE LA NACIÓN

---

Resolución de Gabinete N° 7  
(De martes 30 de enero de 2024)

QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL PREVIA COTIZACIÓN EN LÍNEA EN LA QUE SE PRESENTARON VARIOS OFERENTES, A CELEBRARSE ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y EL CONSORCIO LA COMARCA CONFORMADO POR LAS EMPRESAS BOCAS GENERATION COMPANY, INC., INVERSIONES FJ, S.A., E INGENIERÍA PC, S.A. PARA EL PROYECTO DENOMINADO “DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN PARA LA REHABILITACIÓN DE LA VÍA CPA - SOLOY Y RAMALES, PROVINCIA DE CHIRIQUÍ Y COMARCA NGÄBE BUGLÉ”, POR LA SUMA DE DOCE MILLONES TRESCIENTOS CINCO MIL BALBOAS CON 00/100 (B/.12,305,000.00), EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO NO. UAL-1 -46-2023

---

Resolución de Gabinete N° 8  
(De martes 30 de enero de 2024)

QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL PREVIA COTIZACIÓN EN LÍNEA EN LA QUE SE PRESENTARON VARIOS OFERENTES, A CELEBRARSE ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y LA EMPRESA TRANSEQ, S.A., PARA EL PROYECTO DENOMINADO “DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL CAMINO (CPA - SAN FÉLIX) - GUAYABAL - SALTO DUPI - QUEBRADA OTOE, PROVINCIA DE CHIRIQUÍ Y COMARCA NGÄBE-BUGLÉ”, POR LA SUMA DE SIETE MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE BALBOAS CON 48/100 (B/. 7,618,849.48), EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO NO.UAL-1 - 47-2023

---

Resolución de Gabinete N° 9  
(De martes 30 de enero de 2024)

QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL PREVIA COTIZACIÓN EN LÍNEA EN LA QUE SE PRESENTARON VARIOS OFERENTES, A CELEBRARSE ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y EL CONSORCIO LA COMARCA, CONFORMADO POR LAS EMPRESAS BOCAS GENERATION COMPANY, INC, INGENIERÍA PC. S.A, E INVERSIONES FJ, S.A. PARA EL PROYECTO DENOMINADO “REHABILITACIÓN DE CAMINO CPA - EMPLANADA DE CHORCHA - ALTO CAÑA - DISTRITO DE BESIKÓ, COMARCA NGÄBE BUGLÉ”, POR LA SUMA DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL BALBOAS CON 00/100 (B/.4,495,000.00), EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO NO.UAL-1-48-2023

---

Resolución de Gabinete N° 10  
(De martes 30 de enero de 2024)

QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL PREVIA COTIZACIÓN EN LÍNEA EN LA QUE SE PRESENTARON VARIOS OFERENTES, A CELEBRARSE ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y LA EMPRESA R & G CONSTRUCTORA, S.A. PARA EL PROYECTO DENOMINADO “REHABILITACIÓN DE CAMINO HATO COROTÚ - ALTO CAMARÓN Y RAMALES, DISTRITO DE MIRONO, COMARCA NGÄBE BUGLÉ”, POR LA SUMA DE CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES BALBOAS CON 67/100 (B/.4,250,283.67), EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO NO.UAL-1-49-2023



---

Resolución de Gabinete N° 11  
(De martes 30 de enero de 2024)

QUE APRUEBA LA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL PREVIA COTIZACIÓN EN LÍNEA EN LA QUE SE PRESENTARON VARIOS OFERENTES, A CELEBRARSE ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y LA EMPRESA CONSTRUCTORA BATTIKH,S.A.(COBSA) PARA EL PROYECTO DENOMINADO “REHABILITACIÓN DE CAMINO LLANO CULEBRA, DISTRITO DE MÜNA, COMARCA NGÄBE BUGLÉ - 4 PINO - CERRO GALLOTE, DISTRITO DE TOLÉ,” , POR LA SUMA DE CINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS CUATRO BALBOAS CON 32/100 (B/.5,698,204.32), EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO NO .UAL-1-50-2023

---

**MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO**

Resuelto N° OAL-064-PJ-2023  
(De martes 05 de diciembre de 2023)

POR EL CUAL SE OTORGA PERSONERÍA JURÍDICA A LA ORGANIZACIÓN DENOMINADA ASOCIACIÓN DE PESCADORES ARTESANALES Y AGROTURÍSTICO DE PUEBLO NUEVO, UBICADA EN LA COMUNIDAD DE PUEBLO NUEVO, CORREGIMIENTO DE EL LLANO, DISTRITO DE CHEPO, PROVINCIA DE PANAMÁ.

---

Resuelto N° OAL-066-PJ-2023  
(De martes 05 de diciembre de 2023)

POR EL CUAL SE DECLARA LIQUIDADO LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES – GRANJA DE SAN JOSE, CUYAS SIGLAS SON (APROGRASJ), INSCRITA EN EL TOMO 5, FOLIO 043, ASIENTO 01, DE LOS LIBROS DE LA SECCIÓN DE TRÁMITES JURÍDICOS DE LAS ORGANIZACIONES CAMPESINAS DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DESARROLLO RURAL DEL MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO.

---

**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

Resolución Ministerial N° 002-2024  
(De jueves 25 de enero de 2024)

POR LA CUAL SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES DE LA EMISIÓN DE LETRAS DEL TESORO CON VENCIMIENTO EL 7 DE FEBRERO DE 2025.

---

**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA / PANAMÁ**

Acuerdo N° 017-2023  
(De martes 12 de diciembre de 2023)

POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS E INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE BALBOA, PARA LA VIGENCIA FISCAL 2024.

---

**CONSEJO MUNICIPAL DE LA CHORRERA / PANAMÁ**

Acuerdo N° 02  
(De martes 23 de enero de 2024)

POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA AUTORIZAR AL SEÑOR ALCALDE DEL DISTRITO DE LA CHORRERA A NEGOCIAR Y SUSCRIBIR CONVENIO DEPORTIVO CON EL CLUB ATLÉTICO INDEPENDIENTE DE LA CHORRERA (C.A.I.).

---

Acuerdo N° 03



(De martes 23 de enero de 2024)

POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA AUTORIZAR AL SEÑOR ALCALDE DEL DISTRITO DE LA CHORRERA A NEGOCIAR Y SUSCRIBIR CONVENIO CON EL MINISTERIO Y FUNDACIÓN INTERNACIONAL TORRE FUERTE.

---

Acuerdo N° 04

(De martes 23 de enero de 2024)

APROBAR, AUTORIZAR A QUE EL MUNICIPIO DE LA CHORRERA RECIBA EL USO, MANEJO, ADMINISTRACIÓN TOTAL Y CUSTODIA DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL COMPLEJO DEPORTIVO DE LA SEDA, CORREGIMIENTO DE BARRIO BALBOA, DISTRITO DE LA CHORRERA, PROVINCIA DE PANAMÁ OESTE.

---

**AVISOS / EDICTOS**

---



# República de Panamá

## CONSEJO DE GABINETE

### RESOLUCIÓN DE GABINETE N°.6

De 30 de enero de 2024

Que acuerda el nombramiento del procurador general de la Nación

#### EL CONSEJO DE GABINETE,

En usos de sus facultades constitucionales y legales,

#### CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución No.137 de 10 de diciembre de 2019, el Consejo de Gabinete acordó con el presidente de la República el nombramiento de EDUARDO RUBÉN ULLOA MIRANDA como procurador general de la Nación, a partir del 1 de enero de 2020 y por el resto del período que vence el 31 de diciembre de 2024;

Que en la referida Resolución de Gabinete igualmente se acordó el nombramiento de JAVIER ENRIQUE CARABALLO SALAZAR para ocupar el cargo de suplente del procurador general de la Nación, por igual periodo; cargo en el que fue ratificado por la Asamblea Nacional mediante la Resolución No. 112 de 17 de diciembre de 2019;

Que el 1 de marzo de 2021, EDUARDO RUBÉN ULLOA MIRANDA presentó formal renuncia a su cargo, por lo que su suplente fue llamado a llenar esa vacante de manera temporal, hasta tanto se diera el nombramiento de un nuevo titular;

Que corresponde al Consejo de Gabinete acordar el nombramiento del Procurador General de la Nación para el resto del periodo que vence el 31 de diciembre de 2024, a objeto de dar cumplimiento al mandato constitucional,

#### RESUELVE:

**Artículo 1.** Acordar el nombramiento de JAVIER ENRIQUE CARABALLO SALAZAR, portador de la cédula de identidad personal No. 3-111-446, para ocupar el cargo de procurador General de la Nación, por el resto del período que vence el 31 de diciembre de 2024.

**Artículo 2.** Someter esta Resolución de Gabinete a la consideración de la Honorable Asamblea Nacional, para los fines dispuestos en el numeral 4 del artículo 161 de la Constitución Política de la República.

**Artículo 3.** Esta Resolución de Gabinete comenzará a regir a partir de su promulgación.

**FUNDAMENTO DE DERECHO:** Numeral 2 del artículo 200, en concordancia con el numeral 4 del artículo 161, ambos de la Constitución Política de la Republica.



**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en la ciudad de Panamá, a los treinta (30) días del mes de enero del año de dos mil veinticuatro (2024).





**LAURENTINO CORTIZO COHEN**  
Presidente de la República

El ministro de Gobierno,



**ROGER TEJADA BRYDEN**

La ministra de Educación,



**MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS**

El ministro de Salud,



**LUIS FRANCISCO SUCRE MEJÍA**

El ministro de Comercio e Industrias,



**JORGE RIVERA STAFF**

El ministro de Desarrollo Agropecuario,



**AUGUSTO VALDERRAMA**

El ministro de Economía y Finanzas,



**HÉCTOR E. ALEXANDER H.**

El ministro para Asuntos del Canal,



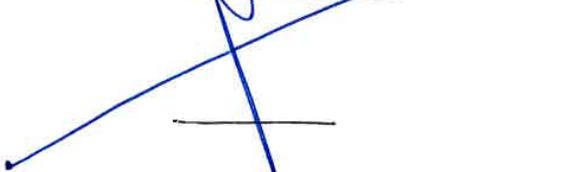
**ARISTIDES ROJO**

La ministra de Relaciones Exteriores,



**JANAINA TEWANAY MENCOMO**

El ministro de Obras Públicas,



**RAFAEL SABONGE VILAR**



La ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral,



**DORIS ZAPATA ACEVEDO**

El ministro de Vivienda y Ordenamiento Territorial,



**ROGELIO PAREDES ROBLES**

La ministra de Desarrollo Social,



**MARÍA INÉS CASTILLO**

El ministro de Seguridad Pública,



**JUAN MANUEL PINO F.**

El ministro de Ambiente,



**MILCIADES CONCEPCIÓN**

La ministra de Cultura,

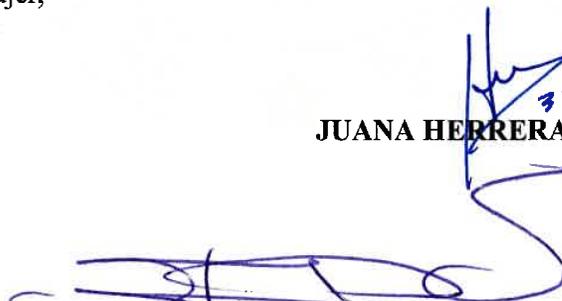


**GISELLE GONZÁLEZ VILLARRUÉ**

La ministra de la Mujer,



**JUANA HERRERA ARAÚZ**



**JOSE SIMPSON POLO**  
ministro de la Presidencia y  
secretario general del Consejo de Gabinete



# República de Panamá

## CONSEJO DE GABINETE

### RESOLUCIÓN DE GABINETE N.º7

De 30 de enero de 2024

Que aprueba la contratación mediante procedimiento excepcional previa cotización en línea en la que se presentaron varios oferentes, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y el **CONSORCIO LA COMARCA** conformado por las empresas **BOCAS GENERATION COMPANY, INC.**, **INVERSIONES FJ, S.A.**, e **INGENIERÍA PC, S.A.** para el proyecto denominado "Diseño y Construcción para la Rehabilitación de la Vía CPA – Soloy y Ramales, provincia de Chiriquí y Comarca Ngäbe-Buglé", por la suma de doce millones trescientos cinco mil balboas con 00/100 (B/.12,305,000.00), en los términos establecidos en el Contrato No. UAL-1-46-2023

### EL CONSEJO DE GABINETE

en uso de sus facultades constitucionales y legales,

### CONSIDERANDO:

Que el artículo 79 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, establece que las entidades o instituciones que se encuentren dentro de ámbito de aplicación de esta Ley utilizarán los procedimientos de selección de contratista, conforme los principios establecidos para tales efectos; no obstante, cuando se produzcan hechos o circunstancias, que pongan en riesgo la satisfacción de los intereses del Estado, estas entidades o instituciones podrían acogerse al procedimiento excepcional de contratación;

Que el proyecto "Diseño y Construcción para la Rehabilitación de la Vía CPA – Soloy y Ramales, Provincia de Chiriquí y Comarca Ngäbe-Buglé", fue contratado el **CONSORCIO LA COMARCA**, mediante el Contrato No. UAL-1-46-2023, entregándose la orden de proceder el 26 de septiembre de 2023 y con un tiempo de ejecución estipulado en quinientos cuarenta (540) días calendario, debiendo finalizar el 20 de marzo de 2025;

Que el Ministerio de Obras Públicas considera necesaria la implementación de un procedimiento de contratación excepcional dentro del marco de la ley, optando por una contratación a través de una cotización en línea para acelerar este proceso, debido al retraso evidente en la ejecución de los trabajos del contrato anterior, los accidentes constantes, lo intransitable e inseguridad para el manejo de la vía y el malestar en la comunidad;

Que, en virtud de lo anterior, se efectuó la evaluación de las cotizaciones presentadas, revisando que se cumpliera con lo señalado en los requisitos para la Cotización No. 2023-0-09-0-99-CL-008746 "Diseño y Construcción para la Rehabilitación de la Vía CPA – Soloy y Ramales, provincia de Chiriquí y comarca Ngäbe-Buglé", con lo cual el **CONSORCIO LA COMARCA**, conformado por las empresas **BOCAS GENERATION COMPANY, INC.**, **INVERSIONES FJ, S.A.**, e **INGENIERÍA PC, S.A.**, cumplió con todo lo requerido;

Que conforme lo establecido en el artículo 83 del Texto Único de la Ley 22 de 27 de junio de 2006, ordenado por la Ley 153 de 8 de mayo de 2020, corresponde al Consejo de Gabinete la



aprobación de las contrataciones mediante procedimiento excepcional, que sobrepasen la suma de tres millones de balboas con 00/100 (B/.3,000.000.00), previo el cumplimiento de los requisitos legales establecidos,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1.** Aprobar la contratación, mediante procedimiento excepcional, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y el **CONSORCIO LA COMARCA**, conformado por las empresas **BOCAS GENERATION COMPANY, INC.**, **INVERSIONES FJ, S.A.**, e **INGENIERÍA PC, S.A.**, para el proyecto denominado "Diseño y Construcción para la Rehabilitación de la Vía CPA – Soloy y Ramales, provincia de Chiriquí y comarca Ngäbe-Buglé", por la suma de doce millones trescientos cinco mil balboas con 00/100 (B/. 12,305,000.00), en los términos establecidos en el Contrato No. UAL-1-46-2023.

**Artículo 2.** Esta Resolución de Gabinete empezará a regir a partir de su aprobación.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Numeral 2 del artículo 79 y artículos 80, 81, 82 y 83 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, y Decreto Ejecutivo No.439 de 10 de septiembre de 2020, modificado por el Decreto Ejecutivo No.34 de 24 de agosto de 2022.

#### **COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en la ciudad de Panamá, a los treinta (30) días del mes de enero del año de dos mil veinticuatro (2024).





**LAURENTINO CORTIZO COHEN**  
Presidente de la República

El ministro de Gobierno,



**ROGER TEJADA BRYDEN**

La ministra de Educación,



**MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS**

El ministro de Salud,



**LUIS FRANCISCO SUCRE MEJÍA**

El ministro de Comercio e Industrias,



**JORGE RIVERA STAFF**

El ministro de Desarrollo Agropecuario,



**AUGUSTO VALDERRAMA**

El ministro de Economía y Finanzas,



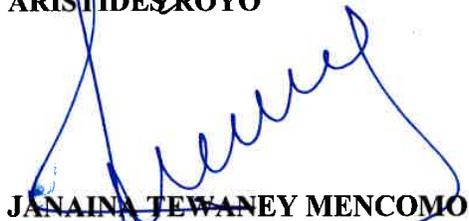
**HÉCTOR E. ALEXANDER H.**

El ministro para Asuntos del Canal,



**ARISTIDES ROJO**

La ministra de Relaciones Exteriores,



**JANAINA TEWANAY MENCOMO**

El ministro de Obras Públicas,



**RAFAEL SABONGE VILAR**



La ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral,



**DORIS ZAPATA ACEVEDO**

El ministro de Vivienda y Ordenamiento Territorial,



**ROGELIO PAREDES ROBLES**

La ministra de Desarrollo Social,



**MARÍA INÉS CASTILLO**

El ministro de Seguridad Pública,



**JUAN MANUEL PINO F.**

El ministro de Ambiente,



**MILCIADES CONCEPCIÓN**

La ministra de Cultura,

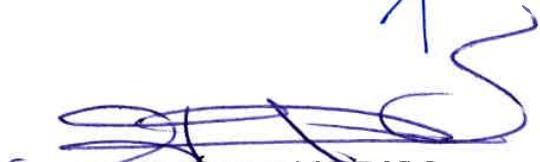


**GISELLE GONZÁLEZ VILLARRUÉ**

La ministra de la Mujer,



**JUANA HERRERA ARAÚZ**



**JOSE SIMPSON POLO**  
ministro de la Presidencia y  
secretario general del Consejo de Gabinete



# República de Panamá

## CONSEJO DE GABINETE

### RESOLUCIÓN DE GABINETE N.º8

De 30 de enero de 2024

Que aprueba la contratación mediante procedimiento excepcional previa cotización en línea en la que se presentaron varios oferentes, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y la empresa **TRANSEQ, S.A.**, para el proyecto denominado “Diseño y Construcción del Camino (CPA – San Félix) – Guayabal – Salto Dupi – Quebrada Otoe, provincia de Chiriquí y Comarca Ngäbe-Buglé”, por la suma de siete millones seiscientos dieciocho mil ochocientos cuarenta y nueve balboas con 48/100 (B/. 7,618,849.48), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-47-2023

### EL CONSEJO DE GABINETE

en uso de sus facultades constitucionales y legales,

### CONSIDERANDO:

Que el artículo 79 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, establece que las entidades o instituciones que se encuentren dentro de ámbito de aplicación de esta Ley utilizarán los procedimientos de selección de contratista, conforme los principios establecidos para tales efectos; no obstante, cuando se produzcan hechos o circunstancias, que pongan en riesgo la satisfacción de los intereses del Estado, estas entidades o instituciones podrían acogerse al procedimiento excepcional de contratación;

Que el proyecto “Diseño y Construcción del Camino (CPA – San Félix) – Guayabal – Salto Dupi – Quebrada Otoe Provincia de Chiriquí y Comarca Ngäbe-Buglé” fue contratado por la empresa **TRANSEQ, S.A.**, mediante el contrato No.UAL-1-47-2023, entregándose la orden de proceder el 5 de octubre de 2023 y con un tiempo de ejecución estipulado en quinientos cuarenta días calendario, debiendo finalizar el 6 de abril de 2025;

Que el Ministerio de Obras Públicas considera necesaria la implementación de un procedimiento de contratación excepcional dentro del marco de la ley, optando por una contratación a través de una cotización en línea para acelerar este proceso, debido al retraso evidente en la ejecución de los trabajos del contrato anterior, los accidentes constantes, lo intransitable e inseguridad para el manejo de la vía y el malestar en la comunidad;

Que en virtud de lo anterior, se efectuó la evaluación de las cotizaciones presentadas, revisando que se cumpliera con lo señalado en los requisitos para la cotización No.2023-0-09-0-99-CL-008763 “Diseño y Construcción del Camino (CPA – San Félix) – Guayabal – Salto Dupi – Quebrada Otoe”, con lo cual la empresa **TRANSEQ, S.A.**, cumplió con todo lo requerido;

Que conforme lo establecido en el artículo 83 del Texto Único de la Ley 22 de 27 de junio de 2006, ordenado por la Ley 153 de 8 de mayo de 2020, corresponde al Consejo de Gabinete la aprobación de las contrataciones mediante procedimiento excepcional, que sobrepasen la suma de tres millones de balboas con 00/100 (B/.3,000.000.00), previo el cumplimiento de los requisitos legales establecidos,



**RESUELVE:**

**Artículo 1.** Aprobar la contratación, mediante procedimiento excepcional, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y la empresa **TRANSEQ, S.A.**, para el proyecto denominado, “Diseño y Construcción del Camino (CPA – San Félix) – Guayabal – Salto Dupi – Quebrada Otoe provincia de Chiriquí y Comarca Ngäbe-Buglé”, por la suma de siete millones seiscientos dieciocho mil ochocientos cuarenta y nueve balboas con 48/100 (B/. 7,618,849.48), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-47-2023.

**Artículo 2.** Esta Resolución de Gabinete empezará a regir a partir de su aprobación.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Numeral 2 del artículo 79, artículos 80, 81, 82 y 83 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, y Decreto Ejecutivo No.439 de 10 de septiembre de 2020, modificado por el Decreto Ejecutivo No.34 de 24 de agosto de 2022.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

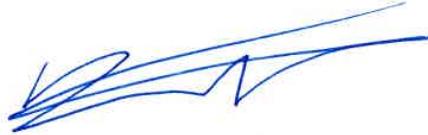
Dada en la ciudad de Panamá, a los treinta (30) días del mes de enero del año de dos mil veinticuatro (2024).





**LAURENTINO CORTIZO COHEN**  
Presidente de la República

El ministro de Gobierno,



**ROGER TEJADA BRYDEN**

La ministra de Educación,



**MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS**

El ministro de Salud,



**LUIS FRANCISCO SUCRE MEJÍA**

El ministro de Comercio e Industrias,



**JORGE RIVERA STAFF**

El ministro de Desarrollo Agropecuario,



**AUGUSTO VALDERRAMA**

El ministro de Economía y Finanzas,



**HÉCTOR E. ALEXANDER H.**

El ministro para Asuntos del Canal,



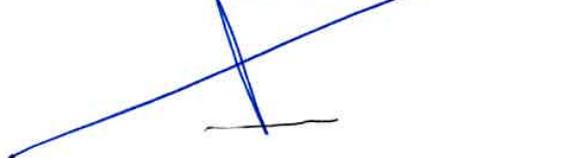
**ARISTIDES ROYO**

La ministra de Relaciones Exteriores,



**JANAINA TEWANEY MENCOMO**

El ministro de Obras Públicas,



**RAFAEL SABONGE VILAR**



La ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral,



**DORIS ZAPATA ACEVEDO**

El ministro de Vivienda y Ordenamiento Territorial,



**ROGELIO PAREDES ROBLES**

La ministra de Desarrollo Social,



**MARÍA INÉS CASTILLO**

El ministro de Seguridad Pública,



**JUAN MANUEL PINO F.**

El ministro de Ambiente,



**MILCIADES CONCEPCIÓN**

La ministra de Cultura,



**GISELLE GONZÁLEZ VILLARRUÉ**

La ministra de la Mujer,



**JUANA HERRERA ARAÚZ**



**JOSÉ SIMPSON POLO**  
ministro de la Presidencia y  
secretario general del Consejo de Gabinete



# República de Panamá

## CONSEJO DE GABINETE

### RESOLUCIÓN DE GABINETE N.º

De 30 de enero de 2024

Que aprueba la contratación mediante procedimiento excepcional previa cotización en línea en la que se presentaron varios oferentes, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y el **CONSORCIO LA COMARCA**, conformado por las empresas **BOCAS GENERATION COMPANY, INC, INGENIERIA PC. S.A, e INVERSIONES FJ, S.A.** para el proyecto denominado "Rehabilitación de Camino CPA - Emplanada de Chorcha – Alto Caña – distrito de Besikó, Comarca Ngäbe Buglé", por la suma de cuatro millones cuatrocientos noventa y cinco mil balboas con 00/100 (B/.4,495,000.00), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-48-2023

### EL CONSEJO DE GABINETE

en uso de sus facultades constitucionales y legales,

#### CONSIDERANDO:

Que el artículo 79 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, establece que las entidades o instituciones que se encuentren dentro de ámbito de aplicación de esta Ley utilizarán los procedimientos de selección de contratista, conforme los principios establecidos para tales efectos; no obstante, cuando se produzcan hechos o circunstancias, que pongan en riesgo la satisfacción de los intereses del Estado, estas entidades o instituciones podrían acogerse al procedimiento excepcional de contratación;

Que el proyecto "Rehabilitación de Camino CPA - Emplanada de Chorcha – Alto Caña – Distrito Besikó, Comarca Ngäbe Buglé", fue contratado por el **CONSORCIO LA COMARCA**, mediante el contrato N° UAL-1-48-2023, entregándose la orden de proceder el 6 de noviembre de 2023 y con un tiempo de ejecución estipulado en 365 días calendario, debiendo finalizar el 6 de marzo de 2024;

Que el Ministerio de Obras Públicas considera necesaria la implementación de un procedimiento de contratación excepcional dentro del marco de la ley, optando por una contratación a través de una cotización en línea para acelerar este proceso, debido al retraso evidente en la ejecución de los trabajos del contrato anterior, los accidentes constantes, lo intransitable e inseguridad para el manejo de la vía y el malestar en la comunidad;

Que, en virtud de lo anterior, se efectuó la evaluación de las cotizaciones presentadas, revisando que se cumpliera con lo señalado en los requisitos para la cotización N° 2023-0-09-0-12-CL-008764 "Rehabilitación de Camino CPA - Emplanada de Chorcha – Alto Caña –Distrito de Besikó, Comarca Ngäbe Buglé", con lo cual el **CONSORCIO LA COMARCA**, cumplió con todo lo requerido;

Que conforme lo establecido en el artículo 83 del Texto Único de la Ley 22 de 27 de junio de 2006, ordenado por la Ley 153 de 8 de mayo de 2020, corresponde al Consejo de Gabinete la aprobación de las contrataciones mediante procedimiento excepcional, que sobrepasen la suma



de tres millones de balboas con 00/100 (B/.3,000.000.00), previo el cumplimiento de los requisitos legales establecidos,

**RESUELVE:**

**Artículo 1.** Aprobar la contratación, mediante procedimiento excepcional, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y el **CONSORCIO LA COMARCA**, conformado por las empresas **BOCAS GENERATION COMPANY, INC, INGENIERIA PC. S.A, e INVERSIONES FJ, S.A.**, para el proyecto denominado “Rehabilitación de Camino CPA - Emplanada de Chorcha – Alto Caña – distrito de Besikó, Comarca Ngäbe Buglé”, por la suma de cuatro millones cuatrocientos noventa y cinco mil balboas con 00/100 (B/.4,495,000.00), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-48-2023

**Artículo 2.** Esta Resolución de Gabinete empezará a regir a partir de su promulgación.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Numeral 2 del artículo 79 y artículos 80, 81, 82 y 83 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, y Decreto Ejecutivo No.439 de 10 de septiembre de 2020, modificado por el Decreto Ejecutivo No.34 de 24 de agosto de 2022.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en la ciudad de Panamá, a los treinta (30) días del mes de enero del año de dos mil veinticuatro (2024).





**LAURENTINO CORTIZO COHEN**  
Presidente de la República

El ministro de Gobierno,



**ROGER TEJADA BRYDEN**

La ministra de Educación,



**MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS**

El ministro de Salud,



**LUIS FRANCISCO SUCRE MEJÍA**

El ministro de Comercio e Industrias,



**JORGE RIVERA STAFF**

El ministro de Desarrollo Agropecuario,



**AUGUSTO VALDERRAMA**

El ministro de Economía y Finanzas,



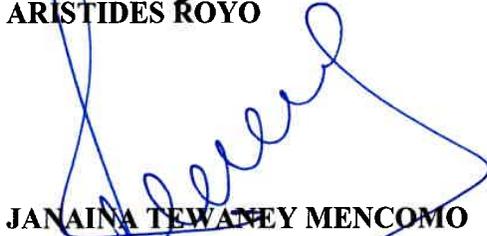
**HÉCTOR E. ALEXANDER H.**

El ministro para Asuntos del Canal,



**ARISTIDES ROYO**

La ministra de Relaciones Exteriores,



**JANAINA TEWANAY MENCOMO**

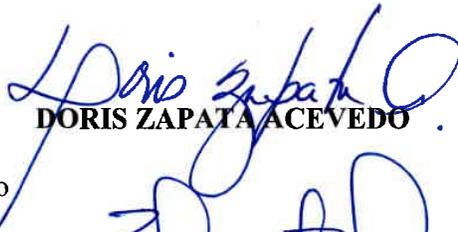
El ministro de Obras Públicas,



**RAFAEL SABONGE VILAR**



La ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral,



**DORIS ZAPATA ACEVEDO**

El ministro de Vivienda y Ordenamiento Territorial,



**ROGELIO PAREDES ROBLES**

La ministra de Desarrollo Social,



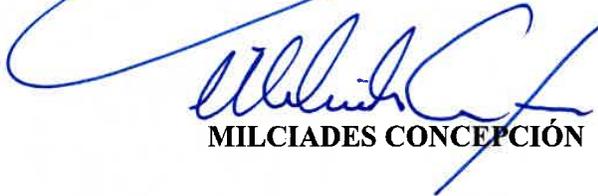
**MARÍA INÉS CASTILLO**

El ministro de Seguridad Pública,



**JUAN MANUEL PINO F.**

El ministro de Ambiente,



**MILCIADES CONCEPCIÓN**

La ministra de Cultura,



**GISELLE GONZÁLEZ VILLARRUÉ**

La ministra de la Mujer,



**JUANA HERRERA ARAÚZ**



**JOSE SIMPSON POLO**  
ministro de la Presidencia y  
secretario general del Consejo de Gabinete



# República de Panamá

## CONSEJO DE GABINETE

### RESOLUCIÓN DE GABINETE N.º10

De 30 de enero de 2024

Que aprueba la contratación mediante procedimiento excepcional previa cotización en línea en la que se presentaron varios oferentes, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y la empresa **R & G CONSTRUCTORA, S.A.** para el proyecto denominado “Rehabilitación de Camino Hato Corotú – Alto Camarón y Ramales, distrito de Mirono, Comarca Ngäbe Buglé”, por la suma de cuatro millones doscientos cincuenta mil doscientos ochenta y tres balboas con 67/100 (B/.4,250,283.67), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-49-2023

**EL CONSEJO DE GABINETE,**  
en uso de sus facultades constitucionales y legales,

#### CONSIDERANDO:

Que el artículo 79 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, establece que las entidades o instituciones que se encuentren dentro de ámbito de aplicación de esta Ley utilizarán los procedimientos de selección de contratista, conforme los principios establecidos para tales efectos; no obstante, cuando se produzcan hechos o circunstancias, que pongan en riesgo la satisfacción de los intereses del Estado, estas entidades o instituciones podrían acogerse al procedimiento excepcional de contratación;

Que el proyecto “Rehabilitación de Camino Hato Corotú – Alto Camarón y Ramales, Distrito Comarcal Mirono, Comarca Ngäbe Buglé” fue contratado por la empresa **R & G CONSTRUCTORA, S.A.**, mediante el contrato N° UAL-1-49-2023, entregándose la orden de proceder el 17 de octubre de 2023 y con un tiempo de ejecución estipulado en trescientos sesenta y cinco días calendario, debiendo finalizar el 17 de octubre de 2024;

Que el Ministerio de Obras Públicas considera necesaria la implementación de un procedimiento de contratación excepcional dentro del marco de la ley, optando por una contratación a través de una cotización en línea para acelerar este proceso, debido al retraso evidente en la ejecución de los trabajos del contrato anterior, los accidentes constantes, lo intransitable e inseguridad para el manejo de la vía y el malestar en la comunidad;

Que, en virtud de lo anterior, se efectuó la evaluación de las cotizaciones presentadas, revisando que se cumpliera con lo señalado en los requisitos para la cotización No.2023-0-09-0-12-CL-008754, “Rehabilitación de Camino Hato Corotú – Alto Camarón y Ramales, Distrito de Mirono, Comarca Ngäbe Buglé”, con lo cual la empresa **R & G CONSTRUCTORA, S.A.**, cumplió con todo lo requerido;

Que conforme lo establecido en el artículo 83 del Texto Único de la Ley 22 de 27 de junio de 2006, ordenado por la Ley 153 de 8 de mayo de 2020, corresponde al Consejo de Gabinete la aprobación de las contrataciones mediante procedimiento excepcional, que sobrepasen la suma de tres millones de balboas con 00/100 (B/.3,000.000.00), previo el cumplimiento de los requisitos legales establecidos,



**RESUELVE:**

**Artículo 1.** Aprobar la contratación, mediante procedimiento excepcional, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y la empresa **R & G CONSTRUCTORA, S.A.**, para el proyecto denominado, “Rehabilitación de Camino Hato Corotú – Alto Camarón y Ramales, distrito de Mirono, Comarca Ngäbe Buglé”, por la suma de cuatro millones doscientos cincuenta mil doscientos ochenta y tres balboas con 67/100 (B/.4,250,283.67), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-49-2023.

**Artículo 2.** Esta Resolución de Gabinete empezará a regir a partir de su promulgación.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Numeral 2 del artículo 79 y artículos 80, 81, 82 y 83 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, y Decreto Ejecutivo No.439 de 10 de septiembre de 2020, modificado por el Decreto Ejecutivo No.34 de 24 de agosto de 2022.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en la ciudad de Panamá, a los treinta (30) días del mes de enero del año de dos mil veinticuatro (2024).





**LAURENTINO CORTIZO COHEN**  
Presidente de la República

El ministro de Gobierno,



**ROGER TEJADA BRYDEN**

La ministra de Educación,



**MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS**

El ministro de Salud,



**LUIS FRANCISCO SUCRE MEJÍA**

El ministro de Comercio e Industrias,



**JORGE RIVERA STAFF**

El ministro de Desarrollo Agropecuario,



**AUGUSTO VALDERRAMA**

El ministro de Economía y Finanzas,



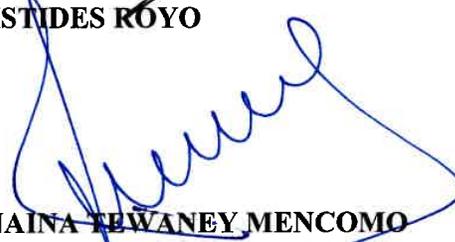
**HÉCTOR E. ALEXANDER H.**

El ministro para Asuntos del Canal,



**ARISTIDES ROYO**

La ministra de Relaciones Exteriores,



**JANAINA TEWANEY MENCOMO**

El ministro de Obras Públicas,



**RAFAEL SABONGE VILAR**



La ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral,



**DORIS ZAPATA ACEVEDO**

El ministro de Vivienda y Ordenamiento Territorial,



**ROGELIO PAREDES ROBLES**

La ministra de Desarrollo Social,



**MARÍA INÉS CASTILLO**

El ministro de Seguridad Pública,



**JUAN MANUEL PINO F.**

El ministro de Ambiente,



**MILCIADES CONCEPCIÓN**

La ministra de Cultura,



**GISELLE GONZÁLEZ VILLARRUÉ**

La ministra de la Mujer,



**JUANA HERRERA ARAÚZ**



**JOSÉ SIMPSON POLO**  
ministro de la Presidencia y  
secretario general del Consejo de Gabinete



# República de Panamá

## CONSEJO DE GABINETE

### RESOLUCIÓN DE GABINETE N.º11

De 30 de enero de 2024

Que aprueba la contratación mediante procedimiento excepcional previa cotización en línea en la que se presentaron varios oferentes, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y la empresa **CONSTRUCTORA BATTIKH,S.A.(COBSA)** para el proyecto denominado “Rehabilitación de Camino Llano Culebra, distrito de Múna, Comarca Ngäbe Buglé - 4 Pino - Cerro Gallote, distrito de Tolé,” , por la suma de cinco millones seiscientos noventa y ocho mil doscientos cuatro balboas con 32/100 (B/.5,698,204.32), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-50-2023

**EL CONSEJO DE GABINETE,**  
en uso de sus facultades constitucionales y legales,

#### CONSIDERANDO:

Que el artículo 79 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, establece que las entidades o instituciones que se encuentren dentro de ámbito de aplicación de esta Ley utilizarán los procedimientos de selección de contratista, conforme los principios establecidos para tales efectos; no obstante, cuando se produzcan hechos o circunstancias, que pongan en riesgo la satisfacción de los intereses del Estado, estas entidades o instituciones podrían acogerse al procedimiento excepcional de contratación;

Que el proyecto "Rehabilitación de Camino Llano Culebra, Distrito Múna, Comarca Ngäbe Buglé - 4 Pino - Cerro Gallote, Distrito Tolé", fue contratado por la empresa **CONSTRUCTORA BATTIKH,S.A.(COBSA)**, mediante el contrato N° UAL-1-50-2023, entregándose la orden de proceder el 20 de octubre de 2023 y con un tiempo de ejecución estipulado en 365 días calendario, debiendo finalizar el 20 de octubre de 2024;

Que el Ministerio de Obras Públicas considera necesaria la implementación de un procedimiento de contratación excepcional dentro del marco de la ley, optando por una contratación a través de una cotización en línea para acelerar este proceso, debido al retraso evidente en la ejecución de los trabajos del contrato anterior, los accidentes constantes, lo intransitable e inseguridad para el manejo de la vía y el malestar en la comunidad;

Que, en virtud de lo anterior, se efectuó la evaluación de las cotizaciones presentadas, revisando que se cumpliera con lo señalado en los requisitos para la cotización No.2023-0-09-0-99-CL-008776 “Rehabilitación de Camino Llano Culebra, Distrito de Múna, Comarca de Ngäbe Buglé - 4 Pino - Cerro Gallote, Distrito de Tolé”, con lo cual la empresa **CONSTRUCTORA BATTIKH,S.A.(COBSA)**, cumplió con todo lo requerido;

Que conforme lo establecido en el artículo 83 del Texto Único de la Ley 22 de 27 de junio de 2006, ordenado por la Ley 153 de 8 de mayo de 2020, corresponde al Consejo de Gabinete la aprobación de las contrataciones mediante procedimiento excepcional, que sobrepasen la suma de tres millones de balboas con 00/100 (B/.3,000.000.00), previo el cumplimiento de los requisitos legales establecidos,



**RESUELVE:**

**Artículo 1.** Aprobar la contratación, mediante procedimiento excepcional, a celebrarse entre el Ministerio de Obras Públicas y la empresa **CONSTRUCTORA BATTIKH,S.A.(COBSA)**, para el proyecto denominado “Rehabilitación de Camino Llano Culebra, distrito de Múna, Comarca Ngäbe Buglé - 4 Pino - Cerro Gallote, distrito de Tolé,” , por la suma de cinco millones seiscientos noventa y ocho mil doscientos cuatro balboas con 32/100 (B/.5,698,204.32), en los términos establecidos en el Contrato No.UAL-1-50-2023.

**Artículo 2.** Esta Resolución de Gabinete empezará a regir a partir de su promulgación.

**FUNDAMENTO DE DERECHO:** Numeral 2 del artículo 79 y artículos 80, 81, 82 y 83 del Texto Único de la Ley 22 de 2006, ordenado por la Ley 153 de 2020, y Decreto Ejecutivo No.439 de 10 de septiembre de 2020, modificado por el Decreto Ejecutivo No.34 de 24 de agosto de 2022.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en la ciudad de Panamá, a los treinta (30) días del mes de enero del año de dos mil veinticuatro (2024).





**LAURENTINO CORTIZO COHEN**  
Presidente de la República

El ministro de Gobierno,



**ROGER TEJADA BRYDEN**

La ministra de Educación,



**MARUJA GORDAY DE VILLALOBOS**

El ministro de Salud,



**LUIS FRANCISCO SUCRE MEJÍA**

El ministro de Comercio e Industrias,



**JORGE RIVERA STAFF**

El ministro de Desarrollo Agropecuario,



**AUGUSTO VALBERRAMA**

El ministro de Economía y Finanzas,



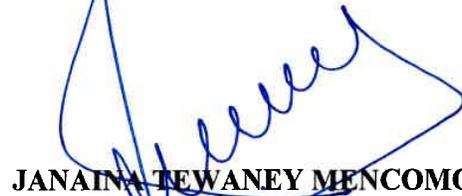
**HÉCTOR E. ALEXANDER H.**

El ministro para Asuntos del Canal,



**ARISTIDES ROJO**

La ministra de Relaciones Exteriores,



**JANAINA TEWANEY MENCOMO**

El ministro de Obras Públicas,



**RAFAEL SABONGE VILAR**



La ministra de Trabajo y Desarrollo Laboral,



**DORIS ZAPATA ACEVEDO**

El ministro de Vivienda y Ordenamiento Territorial,



**ROGELIO PAREDES ROBLES**

La ministra de Desarrollo Social,



**MARÍA INÉS CASTILLO**

El ministro de Seguridad Pública,



**JUAN MANUEL PINO F.**

El ministro de Ambiente,



**MILCIADES CONCEPCIÓN**

La ministra de Cultura,



**GISELLE GONZÁLEZ VILLARRUÉ**

La ministra de la Mujer,



**JUANA HERRERA ARAÚZ**



**JOSE SIMPSON POLO**  
ministro de la Presidencia y  
secretario general del Consejo de Gabinete



**REPÚBLICA DE PANAMÁ**  
**MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO**  
**RESUELTO No. OAL-064-PJ-2023 PANAMÁ, 5 DE DICIEMBRE DE 2023**

**EL MINISTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO,**  
en uso de sus facultades legales,

**CONSIDERANDO:**

Que la organización denominada **ASOCIACIÓN DE PESCADORES ARTESANALES Y AGROTURISTICO DE PUEBLO NUEVO**, ubicada en la comunidad de Pueblo Nuevo, corregimiento de El Llano, distrito de Chepo, provincia de Panamá, se constituyó el día 16 de septiembre de 2020.

Que la organización en referencia tiene como finalidad explotar racionalmente los recursos naturales, haciendo uso de técnicas y buenas prácticas en las actividades de pesca artesanal, agricultura, ganadería y turismo interno, con el asesoramiento técnico del Ministerio de Desarrollo Agropecuario.

Que luego del análisis de la documentación aportada por la organización denominada **ASOCIACIÓN DE PESCADORES ARTESANALES Y AGROTURISTICO DE PUEBLO NUEVO**, hemos podido determinar que cumple con los requisitos legales establecidos en el Decreto Ejecutivo No. 79 de 23 de mayo de 2017.

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 2, Numeral 12, de la Ley 12 del 25 de enero de 1973, corresponde al Ministro de Desarrollo Agropecuario, otorgar la Personería Jurídica a los diferentes modelos de organizaciones campesinas.

En mérito de lo anteriormente expuesto.

**RESUELVE:**

- PRIMERO:** OTORGAR Personería Jurídica a la organización denominada **ASOCIACIÓN DE PESCADORES ARTESANALES Y AGROTURISTICO DE PUEBLO NUEVO**, ubicada en la comunidad de Pueblo Nuevo, corregimiento de El Llano, distrito de Chepo, provincia de Panamá.
- SEGUNDO:** RECONOCER como Presidente y Representante Legal de dicha organización al señor **ELISEO ANTONIO MORALES GONZALEZ**, portadora de la cédula de identidad personal No. 8-835-2402. Esta designación, se regirá por lo establecido en el Estatuto y el Reglamento Interno de la citada organización.
- TERCERO:** ORDENAR la protocolización del presente Resuelto y el Estatuto de la organización ante una Notaría Pública, su posterior inscripción en el Registro Público y su actualización en el Registro de Control del Ministerio de Desarrollo Agropecuario.
- CUARTO:** ADVERTIR a la organización que cualquier modificación, reforma o adición a su Estatuto, debe ser notificado y aprobado por el Ministerio de Desarrollo Agropecuario, a través de la Dirección de Desarrollo Rural, para su validez.
- QUINTO:** El presente resuelto deroga el Resuelto No.OAL-031-PJ-2021 de 29 de septiembre de 2021
- SEXTO:** Este Resuelto empezará a regir a partir de su firma.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Ley No. 12 de 25 de enero de 1973 y el Decreto Ejecutivo No. 79 de 23 de mayo de 2017.

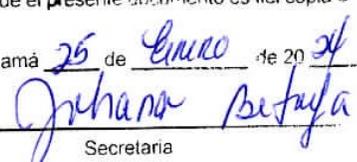
**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,**

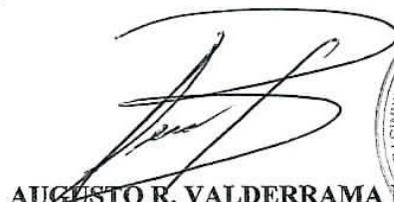
  
**ALEXIS PINEDA**  
Viceministro

EL MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO  
OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

CERTIFICA: Que el presente documento es fiel copia del original.

Panamá 25 de Enero de 2024

  
Secretaria

  
**AUGUSTO R. VALDERRAMA B**  
Ministro



**REPÚBLICA DE PANAMÁ**  
**MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO**  
**RESUELTO No. OAL-066-PJ-2023 PANAMÁ, 5 DE DICIEMBRE DE 2023**

**EL MINISTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO,**  
en uso de sus facultades legales,

**CONSIDERANDO:**

Que la organización denominada mediante el cual se Aprueba liquidación de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES – GRANJA DE SAN JOSE**, cuyas siglas son (**APROGRASJ**), ubicada en la Comunidad de San José, Corregimiento de Torti, Distrito de Chepo, provincia de Panamá. Se constituyó el día 2 de julio de 2008, mediante Resuelto N° DAL-164-PJ-2008 PANAMÁ, 24 de diciembre de 2008, expedida por el Ministerio De Desarrollo Agropecuario inscrita en el Tomo 5, folio 043, Asiento 1. Que Actualmente se encuentra **INACTIVA** su última renovación de Junta Directiva se efectuó el día 2 de julio de 2008, siendo su presidente y Representante Legal **JACINTO VARGAS** con cedula de identidad 7-67-854.

Que mediante acta de reunión el día 5 de mayo de 2023, Representante Legal el señor **JACINTO VARGAS**, con cedula 7-67-854, presenta acta de reunión ordinaria, mediante la cual aprueba liquidación de la organización, sustentan en el artículo 37, los acápites A y C de los estatutos, de la ley 12 del 25 de enero de 1973, manifiestan que se encuentran **INACTIVO** por insolvencia, deserción de la mayoría de sus socios y no están realizando ninguna actividad Agropecuaria. Señala que previa convocatoria, la asamblea contó con la participación de Seis (6) socios de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES – GRANJA DE SAN JOSE** los cuales son: **JACINTO VARGAS**, CED: 7-67-854, **OLMEDO GUERRA OTERO**, CED: 4-123-2102, **ERIC ABDIEL SANCHEZ GUERRA**, CED: 8-802-1137, **LILIBETH ERIKA VARGAS ALONZO**, CED: 7-700-40, **ALEJANDRA ALONZO CASTRO DE VARGAS**, CED:7-60-921, **CAROLINA GUERRA OTERO DE SANCHEZ**, CED: 4-139-552.

En mérito de lo anteriormente expuesto.

**RESUELVE:**

- PRIMERO:** **DECLARAR LIQUIDADADO LA ASOCIACION DE PRODUCTORES – GRANJA DE SAN JOSE**, cuyas siglas son (**APROGRASJ**), inscrita en el Tomo 5, Folio 043, Asiento 01, de los libros de la sección de Trámites Jurídicos de Las organizaciones Campesinas de La Dirección Nacional Desarrollo Rural del Ministerio De Desarrollo Agropecuario.
- SEGUNDO:** **CANCELAR** la inscripción de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES – GRANJA DE SAN JOSE**, (**APROGRASJ**), Según lo referido en el punto anterior, en consecuencia, se extingue su **Personería Jurídica**.
- TERCERO:** **ADVERTIR** a los interesados que, contra la presente Resolución, procede el Recurso de Reconsideración ante el Ministerio de Desarrollo Agropecuario, el cual deberá interponerse dentro de los (5) días hábiles siguiente a su notificación personal.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Ley No. 12 de 25 de enero de 1973 y el Decreto Ejecutivo No. 79 de 23 de mayo de 2017.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,**

  
**ALEXIS PINEDA.**  
Viceministro

  
**AUGUSTO R. VALDERRAMA**  
Ministro

EL MINISTERIO DE DESARROLLO AGROPECUARIO  
OFICINA DE ASESORIA LEGAL

CERTIFICA: Que el presente documento es fiel copia de original.

Panamá 26 de ENERO de 20 24

  
Secretaria





**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
**“Resolución Ministerial N°002-2024 de 25 de enero de 2024”**

**POR LA CUAL SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES DE LA EMISIÓN  
DE LETRAS DEL TESORO CON VENCIMIENTO EL 7 DE FEBRERO DE 2025**

**EL DIRECTOR DE FINANCIAMIENTO PÚBLICO**  
**En uso de sus facultades legales,**

**CONSIDERANDO:**

Que según lo establece el literal C, numeral 5 del artículo 2 de la Ley 97 de 21 de diciembre de 1998, el Ministerio de Economía y Finanzas tiene como función, privativamente gestionar, negociar y administrar el financiamiento complementario interno y externo, necesario para la ejecución del Presupuesto General del Estado.

Que, de igual manera, de acuerdo al numeral 7 de la precitada disposición, el Ministerio de Economía y Finanzas tiene entre sus facultades, previa autorización del Consejo de Gabinete, proponer y emitir, colocar u otorgar la custodia, recuperar y llevar el registro de los títulos valores del Estado en los mercados financieros nacionales e internacionales, así como actuar en el mercado secundario, a fin de obtener las mejores condiciones para los referidos valores.

Que a través del artículo tercero del Decreto Ejecutivo N°71 de 24 de junio de 2002, se autoriza a la Dirección de Crédito Público en representación del Ministerio de Economía y Finanzas, a fijar las condiciones de cada emisión y los procedimientos para su colocación, mediante Resolución Ministerial, atendiendo a las condiciones del mercado y a los mejores intereses del Estado, de acuerdo a la autorización concedida por el Consejo de Gabinete para la emisión.

Que mediante Decreto Ejecutivo N°356 de 4 de agosto de 2015, se fusionan la Dirección de Crédito Público y de Cooperación Técnica Internacional, se crea la Dirección de Financiamiento Público, y se modifica la estructura organizativa del Ministerio de Economía y Finanzas.

Que el numeral 1 del artículo 3 del Decreto Ejecutivo N°356 en referencia, establece que es función de la Dirección de Financiamiento Público, la emisión y colocación de títulos valores de corto, mediano y largo plazo en el mercado doméstico de capitales y en el internacional tanto en moneda nacional como moneda extranjera; y según lo establecido en el numeral 7 del artículo 5, le otorga competencias a dicha Dirección, para dictar los procedimientos y organizar el sistema de colocación de títulos valores del Estado en el mercado interno de capitales.

Que el Decreto de Gabinete N°8 del 10 de marzo de 2015, modifica el Decreto de Gabinete N°8 de 18 de abril de 2007, y autoriza la emisión de Títulos de Valores del Estado denominados Letras del Tesoro y dicta otras disposiciones.

Que con base en lo antes expuesto, la Dirección de Financiamiento Público, hace de conocimiento público las reglas y procedimientos a cumplir para cada emisión o colocación en el mercado de capitales domésticos, a través de una Resolución Ministerial, con los términos y condiciones de la misma.





Página 2 de 2

“Resolución Ministerial N°002-2024 de 25 de enero de 2024”

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Establecer las condiciones de la emisión de Letras del Tesoro con vencimiento el **7 de febrero de 2025:**

**Monto Indicativo no Vinculante:** USD30,000,000.00 (treinta millones de dólares de los Estados Unidos de América con 00/100)

**Cupón:** Las Letras se emitirán a descuento con cero cupón

**Plazo:** 12 meses

**Fecha de Subasta:** 6 de febrero de 2024

**Fecha de Liquidación:** 9 de febrero de 2024

**Fecha de Vencimiento:** 7 de febrero de 2025

**Tipo de Subasta:** Subasta Americana o Precio múltiple

**SONA y Listado:** Bolsa Latinoamericana de Valores, S.A. (SONA: Sistema Organizado de Negociación Autorizado)

**Agente de Pago:** Banco Nacional de Panamá

**Repago:** Un solo pago de capital al vencimiento

**Legislación Aplicable:** Leyes y Tribunales de la República de Panamá

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Esta Resolución empezará a regir a partir de su aprobación y promulgación.

**FUNDAMENTO DE DERECHO:** Ley 97 de 21 de diciembre de 1998, Decreto Ejecutivo No.71 de 24 de junio de 2002, Decreto Ejecutivo No.356 de 4 de agosto de 2015, Decreto de Gabinete N°8 de 18 de abril de 2007, modificado por el Decreto de Gabinete N°8 de 10 de marzo de 2015.

Dada en la ciudad de Panamá a los veinticinco (25) días del mes de enero de dos mil veinticuatro (2024).

**COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**

Ing. Julio Marquínez M.  
Director



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
SECRETARÍA GENERAL

ESTE DOCUMENTO ES FIEL COPIA DE  
SU ORIGINAL

Panamá, 26 de ENERO de 20 24

EL SUBSECRETARIO



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

**República de Panamá**



**Municipio de Balboa**



**ACUERDO No. 017-2023**  
**(Del 12 de diciembre de 2023)**

**POR EL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS E INVERSION DEL MUNICIPIO DE BALBOA, PARA LA VIGENCIA FISCAL 2024**

**EL CONSEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE BALBOA EN USO DE SUS FACULTADES LEGALES**

**CONSIDERANDO:**

Que, para el debido funcionamiento del Municipio de Balboa, se hace necesario contar con un presupuesto de funcionamiento acorde con nuestra realidad presupuestaria y necesidades básicas.

Que es función del Alcalde, presentar al Concejo Municipal proyectos de acuerdos especialmente el presupuesto de rentas y gastos, que contendrá el programa de funcionamiento y el de inversiones Públicas Municipales, basado en la ley 106 del 8 de octubre de 1973, Ley 37 de 2009 reformado por la Ley 66 de 2015.

Que en vista, de que el señor Alcalde Municipal como primera autoridad del Distrito y Administrador Municipal, tal como lo establece la ley presento un anteproyecto del presupuesto para la vigencia fiscal 2024, el cual fue sometido a un estudio exhaustivo por el Concejo Municipal del Distrito de Balboa.

**ACUERDA:**

**ARTICULO 1.** Aprobar, como en efecto se aprueba el Presupuesto de Renta y Gasto, Inversión (IBI), para la vigencia fiscal 2024, por un monto de **UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTITRES BALBOAS CON 00/100 (B/1,339,323.00).**

**ARTICULO 2.** Aprobar, el presupuesto de ingresos de acuerdo con el detalle adjunto.

**ARTICULO 3.** Aprobar, el presupuesto de gastos de acuerdo con el detalle adjunto.

**ARTICULO 4.** Aprobar el presupuesto de inversión de acuerdo con el detalle adjunto.

**ARTICULO 5.** Aprobar, las estructuras de personal de acuerdo con el detalle adjunto.

**NORMAS GENERALES DE ADMINISTRACIÓN PRESUPUESTARIA MUNICIPAL**

**CAPITULO I**

**OBJETO Y ÁMBITO**

**ARTICULO 5. EL PRESUPUESTO MUNICIPAL.** El Presupuesto del Municipio de Balboa es la estimación de los ingresos y la autorización máxima de los gastos que podrá comprometer, para ejecutar sus programas y proyectos y lograr los objetivos y metas institucionales de acuerdo con las políticas del Municipio y del Gobierno, en materia de Desarrollo Económico y Social.



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

**ARTICULO 6. OBJETO.** Las Normas Generales de Administración presupuestaria contienen el conjunto de disposiciones que regirán la ejecución, el seguimiento y evaluación, el cierre y liquidación del Presupuesto del Municipio para la vigencia fiscal 2024.

**ARTICULO 7. ÁMBITO.** Las Normas se aplicarán para el manejo del Presupuesto y serán de obligatorio cumplimiento del Municipio.

## CAPITULO II

### EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

**ARTICULO 8. EJECUCION DEL PRESUPUESTO.** La ejecución del Presupuesto es el conjunto de decisiones y acciones operativas, administrativas y financieras que se desarrollan para la realización de los programas y proyectos contemplados en el Presupuesto Municipal. La ejecución del presupuesto de ingresos se fundamenta en el concepto de caja que es la captación física de recursos financieros, cuya disponibilidad permite la ejecución del presupuesto de gastos. Con el objeto de evaluar la eficiencia de la gestión presupuestaria del municipio, la información sobre la ejecución presupuestaria de gastos se elaborará sobre la base del compromiso, el devengado y pago realizado por todos los bienes y servicios que recibe el Municipio.

**ARTICULO 9. PRINCIPIO GENERAL.** No se podrá tramitar la adquisición de bienes y servicios, si en el Presupuesto no se cuenta con la partida específica que autoriza el gasto; ni se podrá realizar ningún pago, si no se ha cumplido previamente con la formalización del registro presupuestario de esta obligación.

**ARTICULO 10. ASIGNACIONES MENSUALES.** Los departamentos del Municipio presentarán, a la Oficina de Planificación y Presupuesto o a la persona encargada del presupuesto, a más tardar 15 días después de aprobado el Proyecto de Acuerdo de Presupuesto por el Concejo Municipal.

1. Las solicitudes de asignaciones mensuales de gastos.
2. El flujo de caja mensualizado para el período fiscal por la Tesorería.

Las autorizaciones máximas de gastos de funcionamiento e inversión se distribuirán en asignaciones mensuales de acuerdo al cronograma de ejecución. Las asignaciones mensuales serán aprobadas para cada partida por el Departamento de Planificación y Presupuesto o la persona encargada de la oficina de Presupuesto Municipal, basándose en los programas de trabajo, cronogramas de actividades y en la previsión del comportamiento de los ingresos. En caso que los departamentos no presenten las solicitudes en el plazo señalado, el Departamento de Planificación y Presupuesto o la persona encargada del presupuesto procederá a determinar tales asignaciones.

El Ejecutivo Municipal informará a la Contraloría General de la República y a la Comisión de Presupuesto del Municipio, sobre el detalle del Presupuesto, incluyendo las asignaciones mensuales de ingresos y gastos.

**ARTICULO 11. UNIDAD DE CAJA.** Todos los ingresos del Municipio deberán consignarse en el Presupuesto y se depositarán en la cuenta del Tesoro Municipal en el Banco Nacional de Panamá, contra la cual se expedirá toda orden de pago para cubrir los compromisos causados por las autorizaciones de gastos originadas en sus distintas dependencias.

### **ARTICULO 12. FASES DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS.**

La ejecución del presupuesto de gastos se realiza en tres etapas secuenciales: Compromiso, Devengado y Pago, Conceptos que se definen a continuación:



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23,**  
**012 de diciembre de 2023**

**COMPROMISO:** Es la solicitud de adquisición de bienes o servicios independientemente de su entrega, pago o consumo, y constituye toda obligación financiera adquirida por el Municipio, que conlleva una erogación a favor de terceros con cargo a la disponibilidad de fondos de la respectiva partida del período fiscal vigente.

**DEVENGADO:** Es el recibo de bienes o servicios entregados por parte del proveedor sin considerar el momento en que se consumen, y constituyen la obligación de pagar por los bienes o servicios recibidos.

**PAGO:** Constituye la emisión y entrega de efectivo para caja menuda, cheque o la transferencia electrónica de fondos a favor de los proveedores, por los bienes y servicios adquiridos.

**SECCIÓN 1ª**  
**INGRESOS O RENTAS**

**PRINCIPIOS DE UNIVERSALIDAD Y UNIDAD.**

**ARTICULO 13.** El Presupuesto de Ingresos reflejará el total de los ingresos corrientes y de capital, incluyendo los de gestión institucional, de acuerdo con las fuentes de ingresos las establecidas en el Manual de Clasificación Presupuestaria del Ingreso Público.

**ARTICULO 14. INGRESOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL.**

La totalidad de los ingresos de gestión institucional del Municipio, deberá incluirse en el Presupuesto Municipal en cada vigencia fiscal. Los ingresos de gestión, no podrán utilizarse para sustentar gastos de planilla, contratos, alquileres o cualquier otro gasto que genere una obligación recurrente.

**ARTICULO 15. INGRESOS ADICIONALES.** Si la Municipalidad devenga, recauda o percibe un ingreso adicional autorizado por ley, decreto o acuerdo, y quiere hacer uso de éste ingreso, deberá incorporarlo al presupuesto mediante crédito adicional. Se incluyen en este concepto los ingresos de gestión institucional y las donaciones voluntarias o producto de convenios.

**ARTICULO 16. EXCEDENTES DE LOS INGRESOS.** Cuando las recaudaciones excedan a los ingresos estimados en el Presupuesto, podrán ser incorporados, a través de Créditos Adicionales, al Presupuesto Municipal, los cuales deben ser aprobados por el Concejo Municipal mediante acuerdo para su uso.

En caso de no procederse según lo indicado, se reflejará como saldo en caja al final del período. Cuando se trate de ingresos de aplicación específica, el excedente se determinará en forma individual.

**ARTICULO 17. INGRESOS RECAUDADOS INFERIORES A LOS PRESUPUESTADOS.** Cuando en cualquier época del año fiscal la Tesorería Municipal considera que los ingresos recaudados son inferiores a los contemplados en el Presupuesto Municipal y no exista previsión para solventar tal condición, el Ejecutivo Municipal presentara al Concejo Municipal un plan de reducción del gasto para la correspondiente modificación del Presupuesto Municipal.

**ARTICULO 18. MODIFICACIÓN DE LOS INGRESOS.** La Tesorería Municipal podrá solicitar a la Alcaldía reducciones e incrementos entre las partidas de ingresos, a fin de mantener el monto de la recaudación programada y el mantenimiento del equilibrio presupuestario. La Alcaldía comunicará según proceda, al Concejo Municipal para su aprobación.



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

**ARTICULO 19. DEPOSITO DE LOS FONDOS PÚBLICOS.** El Banco Nacional de Panamá será el único depositario oficial de los fondos Municipales y la Contraloría General de la República será responsable de vigilar que por ningún concepto, se abran cuentas en otras entidades financieras. En caso de que así se hiciera, la Contraloría General de la República procederá a cancelar tales cuentas y depósitos ingresándolos a la cuenta Tesoro Municipal, en el Banco Nacional de Panamá.

Se exceptúa de esta disposición la municipalidad que sea autorizada por la Contraloría General de la República a depositar en la Caja de Ahorros.

**SECCIÓN 2ª**

**EGRESOS O GASTOS**



**ARTICULO 20. NIVELES DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS.** La asignación de recursos corresponderá al último rango o nivel de la estructura programática, que está constituida por: programa, subprograma y actividad o proyecto.

**ARTICULO 21. EJECUCIÓN DE LAS ASIGNACIONES MENSUALES.** La ejecución del Presupuesto de Gastos se realizará en función de las asignaciones mensuales y sobre la base de las fases de Compromiso, Devengado y Pago.

**ARTICULO 22. CONTROL DE LAS ASIGNACIONES MENSUALES.** El control de las asignaciones mensuales y del pago de estas lo llevará el jefe de la Oficina de Planificación o la persona encargada del Presupuesto Municipal, la Tesorería Municipal y la Contraloría General de la República, en el ámbito de sus respectivas competencias y responsabilidades. El saldo libre de una partida al finalizar un mes será acumulado a la asignación del siguiente mes.

**ARTICULO 23. REDISTRIBUCIÓN DE LAS ASIGNACIONES MENSUALES.** Las direcciones o departamentos podrán solicitar redistribución de las asignaciones mensuales al Ejecutivo Municipal quien las analizará a través de su Dirección o Departamento de Planificación y Presupuesto (donde lo haya) o la persona encargada del presupuesto y comunicará según proceda, al solicitante, a la Contraloría General de la República y al Concejo Municipal, para su conocimiento.

**ARTICULO 24. ESCALA SALARIAL Y LÍMITE DE REMUNERACIÓN.** La escala salarial para el nivel directivo de la Administración Municipal quedará consignada conforme a la estructura de puestos aprobada por el Concejo Municipal.

**ARTICULO 25. PAGO DE VACACIONES.** Solo se pagarán las vacaciones a funcionarios activos, cuando se haga uso del tiempo y a los exfuncionarios, con cargo a créditos reconocidos, cuando la partida esté en el Presupuesto.

Los funcionarios municipales que hayan acumulado más de dos meses de vacaciones, deberán hacer uso del excedente en forma programada.

**ARTICULO 26. PROHIBICIÓN DE EJERCER UN CARGO ANTES DE LA TOMA DE POSESIÓN.** Ninguna persona entrará a ejercer un cargo municipal de carácter permanente, probatorio o transitorio, sin que antes hubiese tomado posesión del cargo, previa autorización del nombramiento mediante el Decreto o Resuelto de Personal correspondiente, y sólo tendrá vigencia fiscal con posterioridad a la fecha de la toma de posesión.

Si un funcionario pasa a ocupar otro cargo público o recibe un ajuste salarial, recibirá la nueva remuneración desde la fecha de toma de posesión y en ningún caso tendrá efecto retroactivo.



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

**ARTICULO 27. ACCIONES DE PERSONAL** Las acciones de personal relativas a nombramientos, destituciones, ajustes salariales, vacaciones y ascensos emitidas por las autoridades municipales serán presentados a la Alcaldía para su consideración y aprobación y a la Contraloría General de la República sólo para su verificación y conocimiento.

**ARTICULO 28. PERSONAL TRANSITORIO Y CONTINGENTE.** En los casos de nombramientos de personal transitorio y contingente, se requerirá la acción de personal mediante resuelto interno de la municipalidad que será sometido a la fiscalización de la Contraloría General de la República .

El personal contingente se contratará por un período no mayor de seis meses y el personal transitorio por un período no mayor de doce meses, y ambos tipos de contrataciones expirarán con la vigencia fiscal.

**PARÁGRAFO:** El municipio al realizar nombramientos de personal transitorio y contingente, deberá incluir obligatoriamente el pago de las cuotas a la seguridad social cuando se confeccionen las planillas adicionales y eventuales.

**ARTICULO 29. SERVICIOS ESPECIALES.** Comprende los servicios prestados por profesionales, técnicos o personas naturales, que no son empleados públicos. Se podrá cargar a esta partida la contratación de funcionarios públicos, cuando éstos obtengan licencia sin sueldo en la institución donde laboran y los servicios sean prestados a una institución distinta a la que conceda la licencia. Estas contrataciones tendrán que reflejar la siguiente información: tipo de servicio especial requerido, numero de meses y monto de la cuantía mensual y total.

**ARTICULO 30. GASTOS DE REPRESENTACIÓN.** Solo tendrán derecho a gastos de representación los funcionarios que ocupen como titulares los cargos de: Alcalde Municipal, Presidente de Concejo y aquellos cargos que sean aprobados por el Concejo Municipal, siempre que en el presupuesto se provea la correspondiente asignación.

**ARTICULO 31. SOBRETIEMPO.** Sólo se reconocerá remuneración por sobre tiempo cuando el funcionario haya sido previamente autorizado por el jefe inmediato a laborar horas extraordinarias. Dicho sobre tiempo solo se podrá autorizar cuando exista la disponibilidad en la partida presupuestaria correspondiente y no exceda el veinticinco por ciento (25%) de la jornada regular de acuerdo con las limitaciones y excepciones establecidas en las leyes y existentes.

**ARTICULO 32. VIÁTICOS DENTRO DEL PAÍS.** Cuando se viaje en misión oficial dentro del territorio nacional, se reconocerá viáticos por concepto de alimentación y hospedaje de acuerdo con la siguiente tabla:

| DESAYUNO | ALMUERZO | CENA | HOSPEDAJE | TOTAL  |
|----------|----------|------|-----------|--------|
| 4.00     | 6.00     | 6.00 | 84.00     | 100.00 |



Cuando la misión se cumpla en un día, sólo se reconocerán los gastos de transporte y alimentación. En caso de que deba cumplirse en el lugar habitual de trabajo, fuera de las horas laborables, podrá reconocerse el gasto de alimentación y transporte con cargo a dichas partidas. Estos pagos se harán de acuerdo con el reglamento que establezca la municipalidad, y en ningún caso excederán la tabla general de viáticos que establece la Municipalidad.

**ARTICULO 33. VIÁTICOS EN EL EXTERIOR DEL PAÍS.** En los casos en que sea necesario enviar funcionarios municipales en misiones oficiales fuera del país, el Alcalde autorizará el viaje. Los viáticos serán los siguientes:



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**



Europa, Asia y Oceanía B/.500.00 diarios.

Estados Unidos, Canadá, Argentina, Brasil y Chile B/.400.00 diarios

México, Centroamérica, el Caribe y resto de América Latina B/.300.00 diarios.

Cuando un funcionario participe en un evento internacional, cuya duración no exceda de 10 días laborables y la institución patrocinadora del exterior no cubra la totalidad de los viáticos, recibirá la diferencia del viático establecido para misiones oficiales.

Los funcionarios que reciban esta asignación deberán presentar un informe sustantivo sobre los resultados de la misión atendidas a su regreso al país.

Todos los funcionarios Municipales que viajen al exterior en misión oficial viajarán en clase económica.

**ARTICULO 34. INDEMNIZACIONES ORDENADAS POR LOS TRIBUNALES.**

Las sentencias de los Tribunales que ordenen indemnizaciones son de obligatorio cumplimiento para el municipio. Para cumplir esta obligación podrá efectuar una transferencia de partida o un crédito adicional para cubrir tal erogación si no hubiese asignación para ese propósito. Cuando estas indemnizaciones causen erogación en más de un ejercicio fiscal las partidas correspondientes deberán consignarse anualmente en el presupuesto de la municipalidad hasta su cancelación.

**ARTICULO 35. ADQUISICIONES DE EQUIPOS INFORMATICOS.** Las adquisiciones de sistemas de redes de equipos informáticos del municipio, requerirán la evaluación y recomendación previa de la Secretaria de la Presidencia para la Innovación Gubernamental.

**ARTICULO 36. USO DE CELULARES.** El gasto en concepto de celulares adquiridos para el servicio público de acuerdo a los límites contratados, sólo se reconocerá a los funcionarios municipales que ejercen los cargos de Alcalde, Tesorero y Presidente del Consejo Municipal. Cuando a otros funcionarios se les asigne esta facilidad, dicho gasto deberá ser cubierto de su propio peculio.

**ARTICULO 37. DONACIONES.** El gasto en concepto de Donaciones a personas Naturales y apoyo Social, se podrán realizar siempre cuando exista dentro del presupuesto la debida partida para tal fin.

**ARTICULO 38. ADQUISICIONES Y CONTRATOS MULTIANUALES.** En las compras de equipos, así como los contratos de alquiler, de mantenimiento, y de consultoría, cuya duración sea mayor de un año, los pagos se harán efectivos durante el transcurso de dicha ejecución, para cada vigencia fiscal.

El acto público se realizará por el valor total del contrato de la adquisición de bienes y servicios. El contrato indicará la partida presupuestaria correspondiente al pago estimado para vigencia en curso, y la obligación de la municipalidad de incluir en los presupuestos de las próximas vigencias fiscales, las partidas presupuestarias programadas por los montos a pagar en dichas vigencias.

**EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES MUNICIPALES**

**ARTICULO 39. EJECUCIÓN DE INVERSIONES.** La ejecución de inversiones se inicia con el llamado al acto público o a la solicitud de excepción. Para tal fin, se deberá contar previamente con su autorización en el Presupuesto Municipal y la disponibilidad en la partida presupuestaria correspondiente.

El llamado al acto público o la solicitud de excepción, deberá indicar la partida presupuestaria con cargo a la cual se realizará el gasto, se deberá contar previamente con la certificación del



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**



Departamento, Sección o persona encargado del presupuesto municipal de que el proyecto cuenta con el financiamiento garantizado.

**ARTICULO 40. INVERSIONES MUNICIPALES POR CONTRATO.** Las Inversiones Municipales se podrán realizar por contrato. Para este Propósito la Municipalidad preparará o contratará, con cargo al proyecto, los servicios de profesionales o técnicos y de firmas privadas para la confección de los correspondientes pliegos, planos, especificaciones y cronogramas de trabajo que servirán para la realización del acto público, y demás trámites pertinentes.

**ARTICULO 41. INVERSIONES MUNICIPALES POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.** En caso de urgencia, las inversiones podrán ejecutarse por administración directa. La Municipalidad deberá contar, previo al inicio de la obra, con los planos terminados, presupuesto de la obra y cronograma de realizaciones. El personal asignado a la ejecución del proyecto se podrá contratar como personal Contingente o Transitorio con cargo al presupuesto de funcionamiento y podrán permanecer hasta que concluya la ejecución del proyecto. El resto de los servicios requeridos se contratará en concepto de servicios especiales con cargo al objeto del gasto 172.

**ARTICULO 42. ANTICIPO Y PAGO A CONTRATISTAS.** No se autorizarán pagos sin la presentación de las cuentas debidamente examinadas por la Contraloría General de la República sobre obras efectivamente realizadas o sobre sus avances. Cuando la ejecución del contrato o de la obra requiera de desembolsos anticipados, el pliego de cargos y especificaciones de la licitación pública o concurso de precios así lo hará constar, al igual que el respectivo contrato de ejecución de obra, con indicación del requisito de constitución de la fianza de anticipo que deberá ser del cien por ciento 100% del valor anticipado.

**ARTICULO 43. PAGO MEDIANTE CARTAS DE CRÉDITO.** La forma de pago mediante el mecanismo de carta de crédito tanto para compras locales como para compras en el exterior, se utilizará por parte de la municipalidad, cuando la naturaleza de la obra así lo amerite siempre y cuando el pliego de cargos de la respectiva licitación o concurso de precios así lo haga constar y quede debidamente estipulado en el correspondiente contrato. La gestión para la apertura del crédito ante el Banco Nacional de Panamá, deberá ser previamente autorizada por el Ministerio de Economía y Finanzas y refrendada por la Contraloría General de la República.

**ARTICULO 44. INVERSIONES MULTIANUALES.** Para los efectos de proyectos de inversión de duración mayor de un año se procederá como sigue:  
La licitación pública se realizará por la totalidad del proyecto, y el contrato entre el municipio y el contratista incluirá la partida presupuestaria correspondiente al pago estimado para vigencia en curso. De igual forma, el contrato deberá incluir una cláusula que obliga al municipio a incluir en los presupuestos de las próximas vigencias fiscales los recursos financieros programados a pagar durante esas vigencias correspondientes.

**ARTICULO 45. AUMENTO DEL COSTO DE LA INVERSIÓN.** Los aumentos del costo total de un proyecto de inversión debidamente justificados por razones técnicas, no previstas en los planos y especificaciones originales, deberán contar previamente con las asignaciones presupuestarias respectivas.

**PARÁGRAFO:** En aquellos contratos que tengan como garantía adicional la retención de un porcentaje de las cuentas presentadas por avance de obras se podrá devolver esta retención al contratista cuando se compruebe que el alcance del contrato original se ha



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

cumplido, aun cuando queden pendientes la aprobación y Autorización de acuerdos suplementarios que hubiesen sido acordados.

**ARTICULO 46. CONTRATOS DE PRÉSTAMOS EXTERNOS.** Los pliegos de cargos y demás documentos de las licitaciones para la ejecución de obras o adquisición de bienes y servicios, financiados con fondos provenientes de contratos de préstamos con organismos financieros internacionales o gobiernos extranjeros, podrán incluir las normas y procedimientos previstos en dichos contratos.

**PARÁGRAFO:** Solamente se comprometerá el pago con fuente externa cuando se haya recibido el desembolso o está garantizada su recepción oficialmente.

**SECCIÓN 3ª**

**MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO**

**ARTICULO 47. TRASLADO DE PARTIDA.** Es la transferencia de recursos de partidas del presupuesto, con saldo disponible o sin utilizar, a otras que se hayan quedado con saldos insuficientes o que haya que crear la partida.

Los traslados de partidas se podrán realizar entre el 01 de febrero y el 15 de noviembre; no obstante, podrán realizarse en cualquier época del año en el caso de obras de inversiones y gastos para atención de servicios sociales.

Las Direcciones y Departamentos presentarán las solicitudes de traslados de saldos disponibles de fondos entre partidas presupuestarias al departamento de Planificación o Presupuesto o a la persona que lleva los registros presupuestarios quien los analizará y los enviara a la Alcaldía la cual autorizará o no, la correspondiente solicitud, previa verificación de la efectiva disponibilidad de los saldos no comprometidos. Los traslados de partidas de Tres Mil Quinientos Balboas (B/3,500.00) o más se remitirán al concejo Municipal para su aprobación. Si el concejo Municipal no realiza ninguna actuación en la primera reunión siguiente al recibo de la solicitud, se entenderá que ha sido aprobada la modificación correspondiente.

La documentación correspondiente a los traslados de partidas menores de Tres Mil Quinientos Balboas (B/3,500.00) se remitirá al concejo para su conocimiento.

**ARTICULO 48. LIMITACIONES A LOS TRASLADOS DE PARTIDAS.** Las solicitudes de traslados de saldos de las partidas de gastos deberán ajustarse a las siguientes normas:

1. Los saldos de las partidas de gastos de funcionamiento podrán ser trasladados entre sí, a excepción de los saldos de las partidas de sueldos fijos, servicios básicos, cuotas a organismos internacionales, contribuciones a la Caja de Seguro Social y del Servicio de la Deuda Pública, cuando no corresponda a ahorros comprobados.
2. Los saldos de las partidas de funcionamiento podrán reforzar proyectos de inversión; no obstante, las partidas de inversión no podrán trasladarse para reforzar partidas de funcionamiento.
3. Los saldos de las partidas de inversiones podrán trasladarse entre sí.
4. Sé prohíbe trasladar saldos disponibles a la partida del objeto del gasto imprevisto codificada en el grupo de Asignaciones Globales.

**ARTICULO 49. CRÉDITOS ADICIONALES.** Los Créditos Adicionales son aquellos que aumentan el monto del Presupuesto Municipal y se dividen en dos clases: Extraordinarios y Suplementarios. Los extraordinarios son aquellos que se aprueban con el fin de atender, por causas imprevistas y urgentes, los gastos que demanden la creación de un servicio y/o proyecto no previsto en el Presupuesto; y los Suplementarios, aquellos destinados a proveer la insuficiencia en las partidas existentes en el Presupuesto.



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

**ARTICULO 50. VIABILIDAD DE LOS CRÉDITOS ADICIONALES.** Los Créditos Adicionales serán viables cuando exista un superávit o excedente real en el Presupuesto de Ingresos, o exista un ingreso que no haya sido incluido en el Presupuesto o se cree uno nuevo.

**ARTICULO 51. PLAZOS PARA LOS CRÉDITOS ADICIONALES.** Los Créditos Adicionales que se generen en las municipalidades se solicitarán al Consejo Municipal a través del Alcalde Municipal, acompañados de una justificación que permita un análisis evaluativo de su viabilidad. Las solicitudes se podrán presentar entre el 1º de febrero y el 30 de noviembre del año de la vigencia del presupuesto y serán remitidas al Concejo Municipal, a fin de ser votadas por ésta.

El Concejo Municipal, a solicitud expresa del Ejecutivo Municipal está facultado a considerar créditos adicionales fuera de los períodos estipulados en este artículo, siempre y cuando se trate de prestación de un servicio y/o inversión y el Consejo Municipal estará facultado a darle el trámite correspondiente.

**ARTICULO 52. PROCEDIMIENTO DE LOS CRÉDITOS ADICIONALES.** El Alcalde Municipal presentará la solicitud de crédito adicional al Consejo Municipal, mediante un proyecto de acuerdo el cual contara con el informe favorable sobre la viabilidad financiera por parte del tesorero para su aprobación final.

La Contraloría General de la República deberá pronunciarse por escrito sobre la viabilidad financiera y conveniencia una vez que reciba el acuerdo enviado por el Consejo Municipal.

**ARTICULO 53: MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS ENTRE DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS MUNICIPALES.**

Las Modificaciones al Presupuesto Municipal se podrán realizar por medio de la reducción del monto de una o más Direcciones o Departamentos con el propósito de incrementar la asignación de otra u otras, mediante el procedimiento de traslado de partida. El Ejecutivo municipal podrá hacerlo mediante resolución si el monto no sobrepasa la cantidad de Tres Mil Quinientos Balboas (B/3,500.00), sin embargo en lo referente a las partidas del Concejo Municipal y Tesorería Municipal deberá contar con la anuencia de los jefes de la misma.

**ARTÍCULO 54. MODIFICACION A LA ESTRUCTURA DE PUESTOS.** Las modificaciones a las estructuras de puestos que requiera la municipalidad, deberá ser solicitada por el Alcalde, al Concejo Municipal, a fin de eliminar posiciones vacantes y crear posiciones nuevas.

**CAPITULO III**

**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO**

**ARTICULO 55: CONCEPTO.** Seguimiento es verificar si la ejecución del Presupuesto se está llevando a cabo de acuerdo con los programas, proyectos y decisiones, e identificar problemas y solucionarlos. Evaluación es verificar si los resultados obtenidos y logros alcanzados han sido oportunos y a costos razonables, y reajustar los programas si es indispensable.

**ARTICULO 56. PROCEDIMIENTO.** El Departamento o Dirección de Planificación y/o Presupuesto de la Municipalidad realizará el seguimiento y evaluación de los programas incluidos en el Presupuesto Municipal, para asegurar que su avance físico y financiero corresponda a lo previsto.

En caso en que se determine incumplimiento en los calendarios de ejecución preparados por las propias direcciones o departamentos, el Ejecutivo Municipal y la Contraloría General de la República podrán solicitar a la Dirección o Departamento de Tesorería Municipal la retención



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

de los pagos, con base a las asignaciones mensuales establecidas, hasta que se solucionen los problemas que obstaculizan la ejecución del Presupuesto.

**ARTICULO 57. PLAZOS E INFORMES.** La Dirección o Departamento de Planificación y Presupuesto o la persona encargada del presupuesto remitirán al Ejecutivo Municipal, al Consejo Municipal, al Ministerio de Economía y Finanzas y a la Contraloría General de la República dentro de los primeros veinte días de cada mes, un informe que muestre la ejecución presupuestaria con todos los detalles, especialmente la información referente a sus ingresos, gastos, inversiones, deuda pública y flujo de caja.



**CAPITULO IV**

**CIERRE Y LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO**

**ARTICULO 58. CIERRE PRESUPUESTARIO:** Cierre es la finalización de la vigencia presupuestaria anual después de la cual no se registra recaudación de ingresos ni se realiza compromiso de gastos con cargo al Presupuesto clausurado. El cierre se realizará el 31 de diciembre del año 2024.

El Alcalde presentara el informe de cierre a la comisión de presupuesto del Concejo Municipal para analizar el cumplimiento en la ejecución del Presupuesto Municipal, a más tardar dentro de los treinta días siguiente al cierre fiscal.

**ARTICULO 59. RESERVA DE CAJA.** El Tesorero Municipal es el responsable de mantener las reservas de caja de las obligaciones y registros y dichos recursos de caja se sustentarán en las obligaciones devengadas existentes al 31 de Diciembre.

**ARTICULO 60. LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA:** Liquidación es el conocimiento de los resultados de la ejecución presupuestaria, de la situación financiera del municipio.

**ARTICULO 61 SALDO EN CAJA LIBRE.** Es la disponibilidad financiera de recursos, menos las reservas de caja autorizada por el departamento o persona encargada del Presupuesto Municipal.

**SALDO LIBRE EN BANCO TESORERIA: B/. 49,724.00**

**SALDO LIBRE EN BANCO INVERSION (IBI FUNCIONAMIENTO): B/.109,224.00**

**CAPITULO V**  
**DISPOSICIONES VARIAS**

LA TESORERÍA ENVIARÁ INFORME MENSUAL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL CONCEJO MUNICIPAL PARA LA REVISIÓN, DE VERIFICAR QUE EXISTE DEFÍCIT FINANCIERO, SE PROCEDERÁ A LA REDUCCIÓN DEL PRESUPUESTO O DE COMPLETAR, DE PROCEDER. EL PRESUPUESTO EN SU TOTALIDAD SE PROCEDERÁ A REALIZAR CREDITO EXTRAORDINARIO PARA CUBRIR GASTOS NECESARIOS EN TODA LA ESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE BALBOA, COMO LO ES PERSONAL TRANSITORIO, SUBSIDIO A JUNTAS COMUNALES Y DEMÁS GASTOS.

**ARTICULO 62: SE APRUEBAN LOS SIGUIENTES GASTOS DENTRO DEL CONCEJO**



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

|   |
|---|
| ESTRUCTURA DE PERSONAL TRANSITORIO 2 FUNCIONARIOS PARA CADA JUNTA COMUNAL CON SALARIO DE 250.00 MENSUAL   |
| DIETAS: A RAZÓN DE B/.60.00 POR REUNIÓN   |
| GASTO DE REPRESENTACIÓN: B/.300.00 A PRESIDENTE DEL CONCEJO   |
| GASTO DE TRANSPORTE (COMBUSTIBLE) A CADA REPRESENTANTE DE CORREGIMIENTO PARA ASISTIR A REUNIONES DE CONCEJO POR EL MONTO DE B/.30.00 Y AL CORREGIMIENTO DE LA ESMERALDA POR EL MONTO DE B/.36.00, SE EXCEPTUA DE ESTE GASTO AL REPRESENTANTE DEL CORREGIMIENTO DONDE SE REALICE LA REUNIÓN. |
| SE APRUEBA PARTIDA PARA PAGO DE PRIMA DE ANTIGÜEDAD A FUNCIONARIO, SEGÚN DISPONIBILIDAD FINANCIERA.   |
| SE APRUEBA PAGAR SEGURO SOCIAL A DOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA DE CADA JUNTA COMUNAL EN BASE A SALARIO DE B/.200.00, SIEMPRE Y CUANDO NO ESTEN LABORANDO.BAJO EL OBJETO DE GASTO 079   |
| SE APRUEBA CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ABOGADA DEL CONCEJO, CON SALARIO MENSUAL DE B/.1200.00  |
| SE APRUEBA SUBSIDIO A LAS SIGUIENTES JUNTAS COMUNALES   |
| JUNTA COMUNAL DE SAN MIGUEL POR B/. 8,600.00  |
| JUNTA COMUNAL DE LA ENSENADA POR B/.8,600.00  |
| JUNTA COMUNAL DE LA GUINEA POR B/.8,600.00  |
| JUNTA COMUNAL DE SABOGA POR B/.8,600.00   |
| JUNTA COMUNAL DE LA ESMERALDA POR B/.8,600.00   |
| JUNTA COMUNAL PEDRO GONZALEZ POR B/.9,800.00  |



**SE APRUEBAN LOS SIGUIENTES GASTOS DENTRO DE LA ALCALDIA:**

|   |
|---|
| ESTRUCTURA DE PERSONAL TRANSITORIO Y CONTINGENTE  |
| GASTO DE REPRESENTACIÓN PARA EL ALCALDE POR B/.600.00   |
| GASTO DE REPRESENTACIÓN PARA EL VICEALCADE POR B/.450.00  |
| SE APRUEBA PARTIDA PARA PAGO DE PRIMA DE ANTIGÜEDAD SEFGUN DISPONIBILIDAD FINANCIERA.   |
| PROYECTOS LOCALES POR EL MONTO DE B/.10,000.00  |
| DONATIVOS A PERSONAS POR EL MONTO DE B/.18,000.00, PARA SUBSIDIOS ECONOMICOS PARA MEDICAMENTOS, TRANSPORTE, EMPRENDIMIENTO, FUNEBRE, MATERIALES DE CONSTRUCCION, ELECTRODOMESTICOS, LENTES, SILLAS DE RUEDA, COLCHONES ETC. |
| Y DEMÁS GASTOS DETALLADOS EN EL CUADRO DE GASTO ADJUNTO   |

**SE APRUEBA DENTRO DEL PRESUPUESTO DE IBI  
 FUNCIONAMIENTO LO SIGUIENTE:**

|   |
|---|
| CONTRATO DE ALQUILER DE TRES (OFICINAS) EN EL EDIFICIO CERMU                        |
| SERVICIOS PROFESIONALES PARA INGENIERO DE OBRAS IBI CON SALARIO DE 1,300.00 MENSUAL |
| Y DEMÁS GASTOS DETALLADOS EN ADJUNTO  |



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**



**SE APRUEBA PRESUPUESTO DE INVERSION**

|   |
|---|
| PROYECTOS DE INVERSION POR EL MONTO DE B/371,250.00 (CUT) VIGENCIA 2024 |
| 1% PARA AMUPA POR EL MONTO DE B/3,750.00 (CUT)                          |

**PLAN ANUAL DE OBRAS DE INVERSION**

| <b>Proyecto del Plan Anual de obras e Inversión del Distrito de Balboa de la Vigencia Fiscal del año 2024</b> |                   |              |   |
|---|-------------------|--------------|---|
| <b>Corregimiento</b>  | <b>Monto</b>      | <b>Ficha</b> | <b>Proyecto Consultado</b>  |
| SAN MIGUEL  | 23,000.00         | 1            | MEJORAMIENTO DE LA IGLESIA CATOLICA DEL CORREGIMIENTO DE SAN MIGUEL                     |
| SAN MIGUEL  | 15,000.00         | 2            | MEJORAMIENTO DE ACUEDUCTO EN EL CORREGIMIENTO DE SAN MIGUEL                             |
| LA ENSENADA   | 38,000.00         | 3            | MEJORAMIENTO DEL ACUEDUCTO CORREGIMIENTO DE LA ENSENADA                                 |
| LA GUINEA   | 38,000.00         | 4            | MEJORAMIENTO DE VEREDA CALLE EN EL CORREGIMIENTO DE LA GUINEA                           |
| LA ESMERALDA  | 38,000.00         | 5            | MEJORAMIENTO AL SISTEMA ELECTRICO EN EL CORREGIMIENTO DE LA ESMERALDA                   |
| PEDRO GONZALEZ  | 38,000.00         | 6            | MEJORAMIENTO DEL ACUEDUCTO CORREGIMIENTO DE PEDRO GONZALEZ)                             |
| SABOGA  | 8,000.00          | 7            | CONSTRUCCION DE MURO EN EL CEMENTERIO DEL CORREGIMIENTO DE SABOGA                       |
| SABOGA  | 30,000.00         | 8            | CONSTRUCCION DE VEREDA CALLE EN EL CORREGIMIENTO DE SABOGA                              |
| ALCALDIA DE BALBOA  | 43,250.00         | 9            | ADQUISICION DE EQUIPO PARA RELLENO SANITARIO EN EL CORREGIMIENTO DE PEDRO GONZALEZ      |
| ALCALDIA DE BALBOA  | 50,000.00         | 10           | MEJORAMIENTO DE CALLES EN EL CORREGIMIENTO DE SAN MIGUEL                                |
| ALCALDIA DE BALBOA  | 50,000.00         | 11           | MEJORAMIENTO DE CANCHA DE LA ESCUELA JOSE IRENE MUÑOZ EN EL CORREGIMIENTO DE SAN MIGUEL |
| 1% AMUPA  | 3,750.00          |              |   |
| <b>TOTAL</b>  | <b>375,000.00</b> |              |   |



**CONSEJO MUNICIPAL DE BALBOA**  
**Acuerdo No.017-23**  
**012 de diciembre de 2023**

**ARTICULO 63. CONTROL PREVIO.** Para efectos de esta Ley, se entiende por Control Previo la fiscalización y análisis de las actuaciones Administrativas que afectan o puedan afectar un patrimonio público, antes de que tal afectación se produzca, a fin de lograr que se realicen con corrección y dentro de los marcos legales. A tal fin, la Contraloría General de la República, a través del funcionario que la represente, consignará su conformidad con el acto de manejo mediante el refrendo del mismo, una vez comprobado que cumple con los requisitos legales necesarios. Por el contrario, cuando medien razones jurídicas objetivas que ameriten la oposición de la Contraloría a que el acto se emita, el representante de dicha institución improbará el acto por escrito, indicando al funcionario municipal encargado de emitirlo las razones en que se funda tal improbación.

El Control Objetivo o Previo se limitará a la verificación de la partida de gasto autorizada por la Ley de Presupuesto Municipal y las normas aplicables. Este control se aplicará en los Contratos y Actos Públicos, de conformidad con la Legislación correspondiente.

**ARTICULO 64.** Cuando por Acuerdo Municipal se ordena un gasto y la Contraloría General de la República considere ilegal, deberá interponer ante las autoridades competentes la demanda de nulidad que resolverá la controversia y determinará la legalidad o ilegalidad del acto impugnado.

**ARTICULO 65. APLICACIÓN DE LAS NORMAS.** La aplicación de las Normas corresponderá a la Tesorería Municipal, Dirección o Departamento de Planificación y/o Presupuesto Municipal y a la Contraloría General de la República quienes instruirán a las demás Direcciones o Departamentos sobre la correcta aplicación de estas Normas Generales de Administración Presupuestaria.

**ARTICULO 66.** Este Acuerdo comenzará a regir a partir de su aprobación.

Dado en el salón de sesiones del Concejo Municipal del Distrito de Balboa a Los Doce (12) días del mes de Diciembre de Dos Mil Veintitrés, (2023).



**H.R. DILMA PEREZ DE VALDEZ**  
**PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BALBOA**





**GILDA GONZALEZ**  
**LA SECRETARIA DEL CONCEJO**

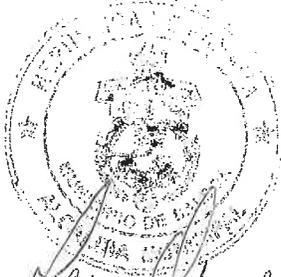


**ES COPIA FIEL**  
**DEL ORIGINAL**

  
 SECRETARIA 22/1/24



Sancionado por el Señor Alcalde Municipal del Distrito de Balboa, provincia de Panamá a los *veinti nueve* (29) días del mes de *diciembre* de dos mil veintitrés (2023)



*Maria Ospino*

**MARIA OSPINO  
SECRETARÍA DEL ALCALDE**

*H.A. José Irene Lasprilla B*

**H.A. JOSÉ IRENE LASPRILLA  
ALCALDE DEL MUNICIPIO DE BALBOA**



**PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENCIA 2024  
MUNICIPIO DE BALBOA**



| Código                | Descripción                          | PRESUPUESTO LEY |
|-----------------------|--------------------------------------|-----------------|
| <b>CONCEJO</b>        |                                      |                 |
| 570.0.1.01.01.001.001 | PERSONAL FIJO (SUELDO)               | 22,200.00       |
| 570.0.1.01.01.001.002 | PERSONAL TRANSITORIO                 | 36,000.00       |
| 570.0.1.01.01.001.011 | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                 | 7,000.00        |
| 570.0.1.01.01.001.020 | DIETAS                               | 4,320.00        |
| 570.0.1.01.01.001.030 | GASTO DE REPRESENTACION              | 3,600.00        |
| 570.0.1.01.01.001.050 | XIII MES                             | 4,100.00        |
| 570.0.1.01.01.001.071 | CUOTAS DE SEGURO SOCIAL              | 9,615.00        |
| 570.0.1.01.01.001.072 | CUOTAS DE SEGURO EDUCATIVO           | 1,093.00        |
| 570.0.1.01.01.001.073 | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL | 896.00          |
| 570.0.1.01.01.001.074 | CUOTA PARA FONDO COMPLEMENTARIO      | 179.00          |
| 570.0.1.01.01.001.079 | OTRAS CONSTRIBUCIONES                | 9,899.00        |
| 570.0.1.01.01.001.091 | SUELDOS                              | 300.00          |
| 570.0.1.01.01.001.115 | TELECOMUNICACIONES                   | 300.00          |
| 570.0.1.01.01.001.116 | SERVICIOS DE TRANSMISION DE DATOS    | 2,280.00        |
| 570.0.1.01.01.001.120 | IMPRESIÓN, ENCUADERNACIONY OTROS     | 50.00           |
| 570.0.1.01.01.001.141 | VIATICOS DENTRO DEL PAIS             | 300.00          |
| 570.0.1.01.01.001.143 | VIATICOS A OTRAS PERSONAS            | 100.00          |
| 570.0.1.01.01.001.151 | TRANSPORTE DENTRO DEL PAIS           | 2,872.00        |
| 570.0.1.01.01.001.153 | TRANSPORTE A OTRAS PERSONAS          | 800.00          |
| 570.0.1.01.01.001.172 | SERVICIOS PROFESIONALES              | 14,400.00       |
| 570.0.1.01.01.001.185 | MANT. Y REP. DE EQUIPO COMPUTACIONAL | 150.00          |
| 570.0.1.01.01.001.189 | OTROS MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES  | 150.00          |
| 570.0.1.01.01.001.201 | ALIMENTO PARA CONSUMO HUMANO         | 2,460.00        |
| 570.0.1.01.01.001.232 | PAPELERIA                            | 150.00          |
| 570.0.1.01.01.001.265 | MATERIALES Y SUMINISTRO COMPUTACION  | 300.00          |
| 570.0.1.01.01.001.275 | UTILES Y MATERIALES DE OFICINA       | 800.00          |
| 570.0.1.01.01.001.279 | OTROS UTILES Y MATERIALES            | 50.00           |
| 570.0.1.01.01.001.350 | MOBILIARIO DE OFICINA                | 2,000.00        |
| 570.0.1.01.01.001.370 | MAQUINARIA Y EQUIPOS VARIOS          | 1,000.00        |
| 570.0.1.01.01.001.646 | MUNICIPALIDADES Y JUNTAS COMUNALES   | 52,800.00       |
|                       | SUB TOTAL                            | 180,164.00      |
| Código                | Descripción                          | PRESUPUESTO LEY |
| <b>ALCALDIA</b>       |                                      |                 |
| 570.0.1.02.01.001.001 | PERSONAL FIJO (SUELDOS)              | 156,300.00      |
| 570.0.1.02.01.001.002 | PERSONAL TRANSITORIO                 | 11,400.00       |
| 570.0.1.02.01.001.003 | PERSONAL CONTINGENTE                 | 9,000.00        |
| 570.0.1.02.01.001.011 | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                 | 8,000.00        |
| 570.0.1.02.01.001.030 | GASTO DE REPRESENTACIÓN FIJOS        | 12,600.00       |
| 570.0.1.02.01.001.050 | XIII MES                             | 8,450.00        |
| 570.0.1.02.01.001.071 | CUOTAS DE SEGURO SOCIAL              | 23,844.00       |
| 570.0.1.02.01.001.072 | CUOTAS DE SEGURO EDUCATIVO           | 2,616.00        |
| 570.0.1.02.01.001.073 | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL | 2,240.00        |
| 570.0.1.02.01.001.074 | CUOTA PARA FONDO COMPLEMENTARIO      | 532.00          |
| 570.0.1.02.01.001.114 | ENERGIA ELECTRICA                    | 2,000.00        |
| 570.0.1.02.01.001.115 | TELECOMUNICACIONES                   | 300.00          |
| 570.0.1.02.01.001.116 | TRANSMISION DE DATOS                 | 3,900.00        |
| 570.0.1.02.01.001.120 | IMPRESIÓN, ENCUADERNACION Y OTROS    | 50.00           |
| 570.0.1.02.01.001.131 | ANUNCIO Y AVISOS                     | 50.00           |
| 570.0.1.02.01.001.141 | VIATICOS DENTRO DEL PAÍS             | 1,000.00        |
| 570.0.1.02.01.001.143 | VIATICOS A OTRAS PERSONAS            | 100.00          |
| 570.0.1.02.01.001.151 | TRANSPORTE DENTRO DEL PAÍS           | 3,000.00        |
| 570.0.1.02.01.001.153 | TRANSPORTE A OTRAS PERSONAS          | 300.00          |
| 570.0.1.02.01.001.154 | TRANSPORTE DE BIENES                 | 3,000.00        |
| 570.0.1.02.01.001.164 | GASTO DE SEGURO                      | 5,000.00        |

*Elida González*



Gaceta Oficial Digital

Para verificar la autenticidad de una representación impresa del mismo, ingrese el código **GO65BA77640CB9B** en el sitio web [www.gacetaoficial.gob.pa/validar-gaceta](http://www.gacetaoficial.gob.pa/validar-gaceta)

|                       |   |                        |
|-----------------------|---|------------------------|
| 570.0.1.02.01.001.169 | OTROS SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS | 1,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.181 | MANTENIMIENTO Y REP. DE EDIFICIOS         | 1,200.00               |
| 570.0.1.02.01.001.182 | MANT Y REP. DE MAQUINARIAS Y OTROS        | 1,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.185 | MANT. DE EQUIPO COMPUTACIONAL             | 200.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.189 | OTROS MANT.                               | 2,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.201 | ALIMENTO PARA CONSUMO HUMANO              | 1,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.211 | TEXTILES                                  | 300.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.214 | PRENDA DE VESTIR                          | 100.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.221 | DIESEL                                    | 1,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.223 | GASOLINA                                  | 2,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.224 | LUBRICANTE                                | 400.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.231 | IMPRESOS                                  | 50.00                  |
| 570.0.1.02.01.001.232 | PAPELERIA                                 | 150.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.242 | INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y OTROS          | 300.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.243 | PINTURA COLORANTES Y TINTES               | 100.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.249 | OTROS PRODUCTOS QUIMICO                   | 100.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.253 | MATERIALES DE MADERA                      | 50.00                  |
| 570.0.1.02.01.001.254 | MATERIALES DE PLOMERIA                    | 50.00                  |
| 570.0.1.02.01.001.255 | MATERIALES ELECTRICOS                     | 150.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.256 | PRODUCTOS DE METAL                        | 50.00                  |
| 570.0.1.02.01.001.259 | OTROS MATERIALES DE CONSTRUCCION          | 500.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.261 | ARTICULOS PARA RECEPCIONES                | 1,000.00               |
| 570.0.1.02.01.001.262 | HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS               | 100.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.265 | MATERIALES Y SUMINISTRO COMPUTACION       | 100.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.269 | OTROS PRODUCTOS VARIOS                    | 1,500.00               |
| 570.0.1.02.01.001.271 | UTILES DE COCINA Y COMEDOR                | 50.00                  |
| 570.0.1.02.01.001.272 | UTILES DEPORTIVO Y RECREATIVO             | 100.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.273 | UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA                 | 300.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.275 | UTILES Y MATERIALES DE OFICINA            | 800.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.279 | OTROS UTILES Y MATERIALES                 | 300.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.280 | REPUESTOS                                 | 900.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.350 | MOBILIARIO DE OFICINA                     | 50.00                  |
| 570.0.1.02.01.001.370 | MAQUINARIAS Y EQUIPOS VARIOS              | 800.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.380 | EQUIPO DE COMPUTACION                     | 200.00                 |
| 570.0.1.02.01.001.580 | PROYECTO LOCAL                            | 10,000.00              |
| 570.0.1.02.01.001.611 | DONATIVOS A PERSONAS                      | 18,000.00              |
|                       | SUB TOTAL                                 | 299,582.00             |
| <b>Código</b>         | <b>Descripción</b>                        | <b>PRESUPUESTO LEY</b> |
|                       | <b>TESORERIA</b>                          |                        |
| 570.0.1.03.01.001.001 | PERSONAL FIJO (SUELDOS )                  | 65,400.00              |
| 570.0.1.03.01.001.002 | PERSONAL TRANSITORIO                      | 1,000.00               |
| 570.0.1.03.01.001.011 | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                      | 8,000.00               |
| 570.0.1.03.01.001.050 | X III MES                                 | 3,850.00               |
| 570.0.1.03.01.001.071 | CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL           | 8,459.00               |
| 570.0.1.03.01.001.072 | CUOTA PATRONAL DE SEGURO EDUCATIVO        | 1,001.00               |
| 570.0.1.03.01.001.073 | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL      | 797.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.074 | CUOTA PROFESIONAL FONDO COMP.             | 206.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.091 | SUELDO                                    | 800.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.114 | ENERGIA ELECTRICA                         | 1,100.00               |
| 570.0.1.03.01.001.115 | TELECOMUNICACIÓN                          | 500.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.116 | SERVICIOS DE TRANSMISION DE DATOS         | 1,000.00               |
| 570.0.1.03.01.001.120 | IMPRESIÓN, ENCUADERNACION Y OTROS         | 900.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.141 | VIATICOS DENTRO DEL PAÍS                  | 2,522.00               |
| 570.0.1.03.01.001.151 | TRANSPORTE DENTRO DEL PAÍS                | 2,000.00               |
| 570.0.1.03.01.001.164 | GASTO DE SEGURO                           | 400.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.185 | MANTENIMIENTO DE EQUIPO COMPUTACIONAL     | 100.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.189 | OTROS MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES       | 100.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.201 | ALIMENTO PARA CONSUMO HUMANO              | 300.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.223 | GASOLINA                                  | 2,000.00               |
| 570.0.1.03.01.001.224 | LUBRICANTES                               | 300.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.232 | PAPELERIA                                 | 100.00                 |

*Cibola Sosa*



|   |                                      |                        |
|---|--------------------------------------|------------------------|
| 570.0.1.03.01.001.265                   | MATERIALES Y SUMINISTRO COMPUTACION  | 100.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.273                   | UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA            | 300.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.275                   | UTILES Y MATERIALES DE OFICINA       | 800.00                 |
| 570.0.1.03.01.001.280                   | REPUESTO                             | 300.00                 |
| 570.0.1.03.01.001,340.                  | EQUIPO DE OFICINA                    | 50.00                  |
| 570.0.1.03.01.001,350.                  | MOBILIARIO DE OFICINA                | 50.00                  |
| 570.0.1.03.01.001,380.                  | EQUIPO COMPUTACIONAL                 | 50.00                  |
| 570.0.1.03.01.001,930                   | IMPREVISTO                           | 50.00                  |
|   | SUB TOTAL                            | 102,535.00             |
| <b>Código</b>                           | <b>Descripción</b>                   | <b>PRESUPUESTO LEY</b> |
|   | <b>ORNATO Y ASEO</b>                 |                        |
| 570.0.2.02.01.001.001                   | PERSONAL FIJO                        | 43,200.00              |
| 570.0.2.02.01.001.011                   | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                 | 3,000.00               |
| 570.0.2.02.01.001.050                   | XIII MES                             | 3,300.00               |
| 570.0.2.02.01.001.071                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL      | 5,650.00               |
| 570.0.2.02.01.001.072                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO EDUCATIVO   | 650.00                 |
| 570.0.2.02.01.001.073                   | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL | 518.00                 |
| 570.0.2.02.01.001.074                   | CUOTA PATRONAL FONDO COMP.           | 132.00                 |
| 570.0.2.02.01.001.091                   | SUELDO                               | 0.00                   |
| 570.0.2.02.01.001.212                   | CALZADO                              | 50.00                  |
| 570.0.2.02.01.001.262                   | HERRAMIENTA E INSTRUMENTOS           | 50.00                  |
|   | SUB TOTAL                            | 56,550.00              |
| <b>Código</b>                           | <b>Descripción</b>                   | <b>PRESUPUESTO LEY</b> |
|   | <b>CEMENTERIO</b>                    |                        |
| 570.0.2.03.01.001.001                   | PERSONAL FIJO (SUELDOS)              | 7,200.00               |
| 570.0.2.03.01.001.011                   | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                 | 1,400.00               |
| 570.0.2.03.01.001.050                   | XIII MES                             | 550.00                 |
| 570.0.2.03.01.001.071                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL      | 947.00                 |
| 570.0.2.03.01.001.072                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO EDUCATIVO   | 110.00                 |
| 570.0.2.03.01.001.073                   | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL | 88.00                  |
| 570.0.2.03.01.001.074                   | CUOTA PATRONAL FONDO COMP.           | 24.00                  |
| 570.0.2.03.01.001.242                   | INSECTISIDA, FUMIGANTES Y OTROS      | 50.00                  |
| 570.0.2.03.01.001.262                   | HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS          | 50.00                  |
|   | SUB TOTAL                            | 10,419.00              |
| <b>Código</b>                           | <b>Descripción</b>                   | <b>PRESUPUESTO LEY</b> |
|   | <b>CORREGIDURIAS</b>                 |                        |
| 570.0.3.00.01.001.001                   | PERSONAL FIJO (SUELDOS)              | 43,200.00              |
| 570.0.3.00.01.001.002                   | PERSONAL TRANSITORIO                 | 1,500.00               |
| 570.0.3.00.01.001.011                   | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                 | 3,000.00               |
| 570.0.3.00.01.001.050                   | XIII MES                             | 3,800.00               |
| 570.0.3.00.01.001.071                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL      | 5,900.00               |
| 570.0.3.00.01.001.072                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO EDUCATIVO   | 694.00                 |
| 570.0.3.00.01.001.073                   | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL | 552.00                 |
| 570.0.3.00.01.001.074                   | CUOTA PATRONAL FONDO COMP.           | 137.00                 |
| 570.0.3.00.01.001.091                   | SUELDO                               | 0.00                   |
|   | SUB TOTAL                            | 58,783.00              |
| <b>Código</b>                           | <b>Descripción</b>                   | <b>PRESUPUESTO LEY</b> |
|   | <b>JUSTICIA COMUNITARIA</b>          |                        |
| 570.0.3.00.02.001.001                   | PERSONAL FIJO (SUELDOS)              | 16,200.00              |
| 570.0.3.00.02.001.002                   | PERSONAL TRANSITORIO                 | 600.00                 |
| 570.0.3.00.02.001.011                   | PRIMA POR ANTIGÜEDAD                 | 1,500.00               |
| 570.0.3.00.02.001.050                   | XIII MES                             | 1,100.00               |
| 570.0.3.00.02.001.071                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL      | 2,165.00               |
| 570.0.3.00.02.001.072                   | CUOTA PATRONAL DE SEGURO EDUCATIVO   | 251.00                 |
| 570.0.3.00.02.001.073                   | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL | 199.00                 |
| 570.0.3.00.02.001.074                   | CUOTA PATRONAL FONDO COMP.           | 51.00                  |
|   | SUB TOTAL                            | 22,066.00              |
| <b>PRESUPUESTO FUNCIONAMIENTO TOTAL</b> |                                      | <b>730,099.00</b>      |

*Estelita González*



| <b>MUNICIPIO DE BALBOA</b>          |                                       |                     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| <b>PRESUPUESTO DE INVERSION IBI</b> |                                       |                     |
| <b>Código</b>                       | <b>Descripción</b>                    |                     |
| 570.0.1.02.02.001.001               | PERSONAL FIJO                         | 66,600.00           |
| 570.0.1.02.02.001.011               | PRIMA DE ANTIGÜEDAD                   | 1,300.00            |
| 570.0.1.02.02.001.050               | XIII MES                              | 3,300.00            |
| 570.0.1.02.02.001.071               | CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL       | 10,280.00           |
| 570.0.1.02.02.001.072               | CUOTA PATRONAL DE SEGURO EDUCATIVO    | 1,220.00            |
| 570.0.1.02.02.001.073               | CUOTA PATRONAL DE RIESGO PROFESIONAL  | 1,700.00            |
| 570.0.1.02.02.001.074               | CUOTA PATRONAL PARA EL FONDO COMPLEM  | 200.00              |
| 570.0.1.02.02.001.101               | ALQUILER                              | 19,260.00           |
| 570.0.1.02.02.001.114               | ENERIGIA ELECTRICA                    | 3,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.116               | PROCESAMIENTO DE DATOS                | 2,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.120               | IMPRESIÓN                             | 1,600.00            |
| 570.0.1.02.02.001.141               | VIATICOS DENTRO DEL PAÍS              | 10,000.00           |
| 570.0.1.02.02.001.143               | VIATICOS A OTRAS PERSONAS             | 1,500.00            |
| 570.0.1.02.02.001.151               | TRANSPORTE                            | 8,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.153               | TRANPORTE A OTRAS PERSONAS            | 1,100.00            |
| 570.0.1.02.02.001.154               | TRANSPORTE DE BIENES                  | 4,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.162               | COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS         | 200.00              |
| 570.0.1.02.02.001.172               | OTROS SERVICIOS PROFESIONALES         | 15,600.00           |
| 570.0.1.02.02.001.182               | MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINA | 4,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.189               | OTROS MANTENIMIENTOS                  | 4,100.00            |
| 570.0.1.02.02.001.201               | ALIMENTO PARA CONSUMO HUMANO          | 10,000.00           |
| 570.0.1.02.02.001.221               | DIESEL                                | 7,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.223               | GASOLINA                              | 16,000.00           |
| 570.0.1.02.02.001.224               | LUBRICANTES                           | 3,100.00            |
| 570.0.1.02.02.001.231               | IMPRESOS                              | 50.00               |
| 570.0.1.02.02.001.232               | PAPELERIA                             | 1,050.00            |
| 570.0.1.02.02.001.242               | INSECTISIDA, FUMIGANTES Y OTROS       | 1,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.243               | PINTURA COLORANTES Y TINTES           | 2,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.249               | OTROS PRODUCTOS QUIMICO               | 2,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.262               | HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS           | 2,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.265               | MATERIALES Y SUMINISTRO COMPUTACION   | 1,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.269               | OTROS PRODUCTO VARIOS                 | 5,000.00            |
| 570.0.1.02.02.001.271               | UTILES DE COCINA Y COMEDOR            | 100.00              |
| 570.0.1.02.02.001.273               | UTILES DE ASEO Y LIMPIEZA             | 2,200.00            |
| 570.0.1.02.02.001.275               | UTILES Y MATERIALES DE OFICINA        | 6,100.00            |
| 570.0.1.02.02.001.280               | REPUESTOS                             | 4,380.00            |
| 570.0.1.02.02.001.340               | EQUIPO DE OFICINA                     | 1,600.00            |
| 570.0.1.02.02.001.350               | MOBILIARIO Y EQUIPO                   | 1,600.00            |
| 570.0.1.02.02.001.370               | MAQUINARIA Y EQUIPO VARIOS            | 7,484.00            |
| 570.0.1.02.02.001.380               | EQUIPO DE COMPUTACIÓN                 | 1,600.00            |
| 570.0.1.02.02.001.582               | PROYECTO DE INVERSION                 | 371,250.00          |
| 570.0.1.02.02.001.639               | OTRAS SIN FINES DE LUCRO (AMUPA 1%)   | 3,750.00            |
| PRESUPUESTO DE INVERSION            | TOTAL                                 | 609,224.00          |
|                                     | <b>GRAN TOTAL</b>                     | <b>1,339,323.00</b> |

*Edith González*



Gaceta Oficial Digital

Para verificar la autenticidad de una representación impresa del mismo, ingrese el código **GO65BA77640CB9B** en el sitio web [www.gacetaoficial.gob.pa/validar-gaceta](http://www.gacetaoficial.gob.pa/validar-gaceta)



| ANTE PROYECTO DE PRESUPUESTO DE INGRESOS VIGENCIA 2024 |   |                   |
|--|---|-------------------|
| MUNICIPIO DE BALBOA                                    |   |                   |
| INGRESOS CODIGOS                                       |   | PRESUPUESTO LEY   |
| 1.1.2.5.01   | Ventas al por mayor de productos Nacionale sy Extranjeros     | 75                |
| 1.1.2.5.03   | Establecimientos de venta de autos y accesorios               | 3000              |
| 1.1.2.5.04   | Establecimiento de venta de madera aserrado y mat. De Constru | 20                |
| 1.1.2.5.05   | Establecimiento de venta al por menor                         | 8000              |
| 1.1.2.5.06   | Establecimiento de Vtas. De licor al x menor                  | 19,710.00         |
| 1.1.2.5.07   | Establecimiento de articulo de segunda mano                   | 10.00             |
| 1.1.2.5.09   | Casetas Sanitarias  | 2,580.00          |
| 1.1.2.5.10   | Estaciones de Ventas de Combustibles                          | 3,520.00          |
| 1.1.2.5.12   | Talleres Comerciales y de Reparación                          | 800.00            |
| 1.1.2.5.16   | Farmacias   | 520.00            |
| 1.1.2.5.17   | Kiosko en General   | 2,200.00          |
| 1.1.2.5.20   | Depositos Comerciales   | 10.00             |
| 1.1.2.5.22   | Muebleria y Ebanisteria                                       | 10.00             |
| 1.1.2.5.24   | Ferreterias   | 240.00            |
| 1.1.2.5.28   | Agentes Distribuidores  | 125.00            |
| 1.1.2.5.30   | Rotulos, Anuncios y Avisos                                    | 5,320.00          |
| 1.1.2.5.35   | Aparatos de Medicion  | 600.00            |
| 1.1.2.5.39   | Deguello de Ganado  | 10.00             |
| 1.1.2.5.40   | Rest. Cafes y Otros Establ.de Exp. Comida                     | 9,490.00          |
| 1.1.2.5.41   | Refresqueria  | 2,000.00          |
| 1.1.2.5.42   | Casa de Hospedaje   | 1,320.00          |
| 1.1.2.5.43   | Hoteles y Moteles   | 6,228.00          |
| 1.1.2.5.44   | Casa y Alojamiento Ocasionales                                | 10.00             |
| 1.1.2.5.45   | Prostibulos, Cabarety Boite                                   | 10.00             |
| 1.1.2.5.47   | Cajas de Musicas  | 1,000.00          |
| 1.1.2.5.49   | Billares  | 350.00            |
| 1.1.2.5.50   | Espectaculos pub. Con carácter lucrativo                      | 600.00            |
| 1.1.2.5.51   | Galleries   | 515.00            |
| 1.1.2.5.52   | Barberia, Peluqueria y salones de Belleza                     | 120.00            |
| 1.1.2.5.53   | Lavanderia, Tintoreria y auto baño                            | 10.00             |
| 1.1.2.5.54   | Estudios fotograficos y de television                         | 30,000.00         |
| 1.1.2.5.65   | Servicio de Fumigación  | 300.00            |
| 1.1.2.5.70   | Sederia y Cosmetico   | 270.00            |
| 1.1.2.5.71   | Aparato de Ventas Automaticas                                 | 10.00             |
| 1.1.2.5.74   | Juegos Permitidos   | 10.00             |
| 1.1.2.5.76   | Empresas de Bienes y Raices                                   | 2,400.00          |
| 1.1.2.5.80   | Servicios Navieros  | 10.00             |
| 1.1.2.5.87   | Gimnasios, Escuelas de Arte, Buceo y otras                    | 300.00            |
| 1.1.2.5.88   | Servicio de Internet, Fotocopiadoras                          | 10.00             |
| 1.1.2.5.93   | Yates Comercial Turistico                                     | 6,900.00          |
| 1.1.2.5.99   | Otros N.E.O.C   | 1,500.00          |
|  | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>110,113.00</b> |
| 1.1.2.6.00   | ACTIVIDADES INDUSTRIALES                                      |                   |
| 1.1.2.6.11   | Panaderia y Reposteria  | 300.00            |
| 1.1.2.6.23   | Sastreria y Modisteria  | 10.00             |
| 1.1.2.6.30   | Aserrios y Aserraderos  | 10.00             |
| 1.1.2.6.54   | Fab. De Bloques, Tejas y Ladrillo                             | 10.00             |
| 1.1.2.6.65   | Descascaradora de Granos                                      | 10.00             |
| 1.1.2.5.72   | Constructoras   | 1,200.00          |
| 1.1.2.6.73   | Procesadora de Marisco y aves                                 | 1,440.00          |
|  | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>2,980.00</b>   |
| 1.1.2.8.00   | OTROS IMPUESTOS INDIRECTOS                                    |                   |

*Handwritten signature*



|            |   |                     |
|------------|---|---------------------|
| 1.1.2.8.04 | Edificacion y Reedificacion                             | 97,200.00           |
| 1.1.2.8.11 | Circulación de Vehiculo Particular                      | 300.00              |
| 1.1.2.8.12 | Circulación de Vehiculo Comercial                       | 300.00              |
| 1.1.2.8.13 | Circulación de Remolques                                | 10.00               |
| 1.1.2.8.14 | Circulación de Motocicletas                             | 50.00               |
| 1.1.2.8.15 | Circulación de Bicicletas                               | 10.00               |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>97,870.00</b>    |
| 1.2.1.1.00 | ARRENDAMIENTOS  |                     |
| 1.2.1.1.01 | Edificios y Locales                                     | 10.00               |
| 1.2.11.02  | De lotes y Tierras                                      | 25,000.00           |
| 1.2.1.1.05 | DE Bovedas  | 100.00              |
| 1.2.1.1.99 | Otros Arrendamientos y Concesiones                      | 10.00               |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>25,120.00</b>    |
| 1.2.1.3.   | INGRESOS POR VENTAS DE BIENES                           |                     |
| 1.2.1.3.08 | Placas  | 10.00               |
| 1.2.1.3.10 | Impresos y Formulario                                   | 300.00              |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>310.00</b>       |
| 1.2.1.4    | INGRESOS POR VENTA DE SERVICIOS                         |                     |
| 1.2.1.4.02 | Aseo y Recoleccion de Basura                            | 500.00              |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>500.00</b>       |
| 1.2.3.2.00 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES                               |                     |
| 1.2.3.2.47 | AUTORIZACION DESCENTRALIZACION (subsidio, IBI)          | 755,481.00          |
|            | SUBSIDIO 255,481.00                                     |                     |
|            | IBI 500,000.00  |                     |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>755,481.00</b>   |
| 1.2.4.1.00 | DERECHOS  |                     |
| 1.2.4.1.07 | Licencia para caza, Pesca y otras actividades           | 10,000.00           |
| 1.2.4.1.09 | Extraccion de Arena                                     | 40,000.00           |
| 1.2.4.1.29 | Extraccion de Madera                                    | 100.00              |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>50,100.00</b>    |
| 1.2.4.2.00 | TASAS   |                     |
| 1.2.4.2.09 | Revision de Vehiculo                                    | 10.00               |
| 1.2.4.2.15 | Inspeccion y Avaluo                                     | 1,000.00            |
| 1.2.4.2.18 | Permiso para vtas. Nocturna Licor X menor               | 2,500.00            |
| 1.2.4.2.19 | Permiso para Bailes y Serenatas                         | 100.00              |
| 1.2.4.2.20 | Expedicion de Documentos                                | 3,000.00            |
| 1.2.4.2.21 | Refrendo de Documentos                                  | 3,000.00            |
| 1.2.4.2.22 | Expedicion de carne                                     | 15.00               |
| 1.2.4.2.31 | Registros de Botes y Otros                              | 10.00               |
| 1.2.4.2.34 | Servicios Administrativos de Cobros y Prestamos         | 1,000.00            |
| 1.2.4.2.99 | otras actividades no clasificadas                       | 200.00              |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>10,835.00</b>    |
| 1.2.6.0.00 | INGRESOS VARIOS   |                     |
| 1.2.6.0.01 | Multa, Recargos e intereses                             | 9,200.00            |
| 1.2.6.0.10 | Vigencias Expiradas                                     | 117,346.00          |
| 1.2.6.0.11 | Reintegros  | 10.00               |
| 1.2.6.0.99 | Otros Ingresos Varios                                   | 10.00               |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>126,566.00</b>   |
| 1.4.0.0.00 | SALDO EN CAJA Y BANCO                                   |                     |
| 1.4.2.0.01 | SALDO EN CAJA Y BANCO TESORERIA 49724                   | 158948              |
|            | DISPONIBLE LIBRE EN BANCO IBI FUNCIONAMIENTO 109,224.00 |                     |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>158948.00</b>    |
| 2.1.1.1.00 | VENTAS DE INMUEBLES                                     |                     |
| 2.1.1.1.01 | Terrenos  | 500.00              |
|            | <b>SUB TOTAL</b>  | <b>500.00</b>       |
|            | <b>GRAN TOTAL</b>                                       | <b>1,339,323.00</b> |

X *Helida Yongaly*



**ESTRUCTURA DE PERSONAL TRANSITORIO 2024  
MUNICIPIO DE BALBOA**

| Entidad : 570 MUNICIPIO DE BALBOA                 | NOMBRE                | CEDULA | AUMENTOS        | Salario 2024    |                  | XIII MES        |
|---|-----------------------|--------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|
|   |                       |        |                 | Mes             | Annual           |                 |
| POSICION  |                       | CARGO  |                 |                 |                  |                 |
| TOTAL POR ENTIDAD                                 |                       |        |                 |                 |                  |                 |
| <b>1 Direccion y Coordinacion Central</b>         |                       |        |                 |                 |                  |                 |
| SALARIO MENSUAL                                   |                       |        |                 |                 |                  |                 |
| <b>570.0.1.01.01.001.002 Concejo Municipal</b>    |                       |        | <b>3,000.00</b> | <b>3,000.00</b> | <b>36,000.00</b> | <b>3,000.00</b> |
| 1   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 2   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 3   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 4   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 5   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 6   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 7   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 8   | CONDUCTOR             |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 9   | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 10  | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 11  | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| 12  | Trabajador Manual I   |        | 250.00          |                 |                  | 250             |
| <b>570.0.1.01.01.001.172</b>                      |                       |        | <b>1,200.00</b> | <b>1,200.00</b> | <b>14,400.00</b> |                 |
| 13  | ABOGADO               |        | 1,200.00        |                 |                  |                 |
| <b>570.0.1.02.01.001.002 Alcaldia Municipal</b>   |                       |        | <b>3,000.00</b> | <b>3,000.00</b> | <b>11,400.00</b> | <b>550.00</b>   |
| 14  | Alcalde-suplente      |        | 3,000.00        |                 |                  | 0               |
| 15  | Coordinador deportivo |        | 700.00          |                 |                  | 550             |
| <b>570.0.1.03.01.001.002. Tesoreria Municipal</b> |                       |        | <b>1,000.00</b> | <b>1,000.00</b> | <b>1,000.00</b>  | <b>46.00</b>    |
| 16  | Tesorera Municipal    |        | 1,000.00        |                 |                  |                 |



*[Handwritten signature]*



|  |                          |  |  |          |  |  |  |          |          |     |
|--|--------------------------|--|--|----------|--|--|--|----------|----------|-----|
| <b>3 Administracion de Justicia</b>                |                          |  |  |          |  |  |  |          |          |     |
| <b>570.0.3.00.01.001.002 Corregidurias y legal</b> |                          |  |  |          |  |  |  |          |          |     |
| 17   | funcionario cumplimiento |  |  | 1,500.00 |  |  |  | 1,500.00 | 1,500.00 | 126 |
| 18   | inspector                |  |  | 500.00   |  |  |  | 500.00   | 500.00   | 42  |
| 19   | inspector                |  |  | 500.00   |  |  |  | 500.00   | 500.00   | 42  |
| <b>Administracion de Justicia</b>                  |                          |  |  |          |  |  |  |          |          |     |
| <b>570.0.3.00.02.001.002 Justicia Comunitaria</b>  |                          |  |  |          |  |  |  |          |          |     |
| 20   | Secretaria               |  |  | 600.00   |  |  |  | 600.00   | 600.00   | 42  |

*[Handwritten signature]*





**ESTRUCTURA DE PERSONAL CONTINGENTE 2024  
MUNICIPIO DE BALBOA**

| Entidad : 570 MUNICIPIO DE BALBOA         |                     | 2024            | AUMENTO       | Salario 2024 |               | XIII MES       |
|---|---------------------|-----------------|---------------|--------------|---------------|----------------|
| POSICION                                  | CARGO               | salario         |               | MES          | Annual        |                |
| <b>TOTAL POR ENTIDAD</b>                  |                     |                 |               |              |               |                |
| <b>1 Direccion y Coordinacion Central</b> |                     |                 |               |              |               |                |
| <b>570.0.1.02.01.001.003</b>              |                     | <b>ALCALDIA</b> | <b>750.00</b> |              | <b>750.00</b> | <b>9000.00</b> |
| 1   | Trabajador Manual I | 375.00          |               |              |               | 375.00         |
| 2   | Trabajador Manual I | 375.00          |               |              |               | 375.00         |
|   |                     |                 |               |              |               |                |
|   |                     |                 |               |              |               |                |
|   |                     |                 |               |              |               |                |



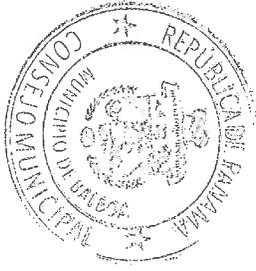

**MUNICIPIO DE BALBOA**  
**ESTRUCTURA DE PERSONAL FIJO IBI 2024**

| Entidad : 570 MUNICIPIO DE BALBOA | NOMBRE            | CEDULA | 2024            | Salario 2024    | XIII             |
|-----------------------------------|-------------------|--------|-----------------|-----------------|------------------|
|                                   |                   |        | Mes             | Mes             | Mes              |
| <b>POSICION CARGOS</b>            |                   |        |                 |                 |                  |
| <b>TOTAL POR ENTIDAD</b>          |                   |        |                 |                 |                  |
| 570.0.1.02.02.001.001             |                   |        | <b>5,550.00</b> | <b>5,550.00</b> | <b>66,600.00</b> |
| 1                                 | Abogado           |        | 1,300.00        | 1,300.00        | 550.00           |
| 3                                 | Contadora         |        | 1,300.00        | 1,300.00        | 550.00           |
| 4                                 | Planificadora     |        | 1,050.00        | 1,050.00        | 550.00           |
| 5                                 | Protocolo         |        | 650.00          | 650.00          | 550.00           |
| 6                                 | Secretaria        |        | 650.00          | 650.00          | 550.00           |
| 7                                 | Trabajador Manual |        | 600.00          | 600.00          | 550.00           |
| <b>POSICION CARGOS</b>            |                   |        |                 |                 |                  |
| <b>TOTAL POR ENTIDAD</b>          |                   |        |                 |                 |                  |
| 570.0.1.02.02.001.172             |                   |        | <b>1,300.00</b> | <b>1,300.00</b> | <b>15,600.00</b> |
| 2                                 | Ingeniero         |        | 1,300.00        | 1,300.00        |                  |




*Handwritten signature*



**ESTRUCTURA DE PERSONAL FIJO 2024  
MUNICIPIO DE BALBOA**

| Entidad : 570 MUNICIPIO DE BALBOA |                            | NOMBRE                     | CEDULA | 2024            | AUMENTOS | Salario 2024     | Repres           | XIII           |                |
|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------|--------|-----------------|----------|------------------|------------------|----------------|----------------|
|                                   |                            |                            |        | Mes             | Mes      | Annual           | 030              | Mes            |                |
| POSICION                          | CARGO                      |                            |        |                 |          |                  |                  |                |                |
| TOTAL POR ENTIDAD                 |                            |                            |        |                 |          |                  |                  |                |                |
| <b>570.0.1.01.01.001.001</b>      |                            | <b>Consejo Municipal</b>   |        | <b>1,850.00</b> |          | <b>1,850.00</b>  | <b>22200.00</b>  | <b>3600.00</b> | <b>1100.00</b> |
| 1                                 | secretaria de consejo      |                            |        | 650.00          |          | 650.00           |                  | 550.00         |                |
| 2                                 | secretaria de consejo      |                            |        | 1200.00         |          | 1,200.00         |                  | 550.00         |                |
|                                   | presidnete de concejo      |                            |        |                 |          |                  |                  | 300            |                |
| <b>570.0.1.02.01.001.001</b>      |                            | <b>Alcaldia Municipal</b>  |        | <b>13025.00</b> |          | <b>13,025.00</b> | <b>156300.00</b> | <b>6000.00</b> | <b>7150.00</b> |
| 3                                 | Alcalde                    |                            |        | 3000.00         |          | 3,000.00         |                  | 600            | 550.00         |
| 4                                 | Secretaria                 |                            |        | 650.00          |          | 650.00           |                  | 550.00         |                |
| 5                                 | Albarril                   |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 6                                 | Seguridad                  |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 7                                 | Conductor                  |                            |        | 625.00          |          | 625.00           |                  | 550.00         |                |
| 8                                 | Oficinista                 |                            |        | 650.00          |          | 650.00           |                  | 550.00         |                |
| 9                                 | Trabajador Manual I        |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 10                                | Capitan                    |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 11                                | Trabajador Manual I        |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 12                                | Asesor Legal I             |                            |        | 1500.00         |          | 1,500.00         |                  | 550.00         |                |
| 13                                | Trabajador Manual I        |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 14                                | Ingeniero Municipal        |                            |        | 1500.00         |          | 1,500.00         |                  | 550.00         |                |
| 36                                | Vice Alcalde               |                            |        | 1500.00         |          | 1,500.00         |                  | 450            | 550.00         |
| <b>570.0.1.03.01.001.001</b>      |                            | <b>Tesoreria Municipal</b> |        | <b>5450.00</b>  | <b>0</b> | <b>5,450.00</b>  | <b>65400.00</b>  | <b>3850.00</b> |                |
| 15                                | Tesorera Municipal         |                            |        | 1100.00         |          | 1,100.00         |                  | 550.00         |                |
| 16                                | Contador I                 |                            |        | 1200.00         |          | 1,200.00         |                  | 550.00         |                |
| 17                                | Oficinista I               |                            |        | 650.00          |          | 650.00           |                  | 550.00         |                |
| 18                                | Oficinista I               |                            |        | 650.00          |          | 650.00           |                  | 550.00         |                |
| 19                                | Trabajadora Manual         |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 20                                | Conductor                  |                            |        | 600.00          |          | 600.00           |                  | 550.00         |                |
| 21                                | Oficinista de contabilidad |                            |        | 650.00          |          | 650.00           |                  | 550.00         |                |





| ESTRUCTURA DE PERSONAL FIJO 2024                  |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
|---|-----------------------------|---------|----------|--------------|----------|------|--|--|---------|
| MUNICIPIO DE BALBOA                               |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
| Entidad : 570 MUNICIPIO DE BALBOA                 | NOMBRE CEDULA               | 2024    | AUMENTOS | Salario 2024 | Repre    | XIII |  |  |         |
|   | Mes                         | Mes     | Mes      | Annual       | 030      | Mes  |  |  |         |
| <b>570.0.2.03.01.001.001 Cementerio Municipal</b> |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
| 22  | Trabajador Manual           | 600.00  |          | 600.00       | 7200.00  |      |  |  | 550.00  |
| <b>570.0.2.03.02.001.001 Ornato y Aseo</b>        |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
| <b>Ornato y Aseo</b>                              |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
|   |                             | 3600.00 |          | 3,600.00     | 43200.00 |      |  |  | 3300.00 |
| 23  | Trabajador Manual I         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 24  | Trabajador Manual I         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 25  | Trabajador Manual I         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 26  | Trabajador Manual I         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 27  | Trabajador Manual I         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 28  | Trabajador Manual I         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| <b>Administracion de Justicia</b>                 |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
| <b>570.0.3.00.01.001.001 Corregiduria y Legal</b> |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
|   |                             | 3600.00 |          | 3,600.00     | 43200.00 |      |  |  | 3300.00 |
| 30  | Corregidor Descarga         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 31  | funcionario de Cumplimiento | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 32  | Inspector Municipal         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 33  | Corregidor de Descarga      | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 34  | Inspector Municipal         | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 35  | Inspectora Municipal        | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| <b>Administracion de Justicia</b>                 |                             |         |          |              |          |      |  |  |         |
|   |                             | 1350.00 |          | 1,350.00     | 16200.00 |      |  |  | 1100.00 |
| 37  | Juez de Paz                 | 750.00  |          | 750.00       |          |      |  |  | 550.00  |
| 29  | Secretario de casa de Paz   | 600.00  |          | 600.00       |          |      |  |  | 550.00  |



REPÚBLICA DE PANAMÁ  
PROVINCIA DE PANAMÁ OESTE



DISTRITO DE LA CHORRERA  
CONCEJO – SEC. GRAL.



CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARÍA GENERAL  
ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ACUERDO No. 02  
(de 23 de enero de 2024)

Fecha: 25 enero 2024  
Firma: [Firma manuscrita]

“Por medio del cual se aprueba autorizar al Señor Alcalde del Distrito de La Chorrera a negociar y suscribir Convenio Deportivo con el Club Atlético Independiente De La Chorrera (C.A.I.).”

EL CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE LA CHORRERA

En uso de sus facultades legales:

C O N S I D E R A N D O :

Que el Artículo No. 4 de la Ley 52 del 12 de diciembre de 1984, que reforma la Ley 106 de 8 de octubre de 1973, señala taxativamente, que los Concejos Municipales tienen competencia exclusiva de promover la celebración de contratos con entidades públicas o privadas, para la prestación de servicios públicos municipales.

Que el Municipio de La Chorrera, tiene por objetivo y misión crear una ciudad equitativa, limpia, segura, próspera, democrática, participativa, cumpliendo y haciendo cumplir la Constitución y las Leyes de la República de Panamá, los Decretos, Ordenanzas, Órdenes del Ejecutivo y las Resoluciones de los Tribunales de Justicia Ordinaria y Administrativa.

Que el Convenio Deportivo con el Club Atlético Independiente De La Chorrera (C.A.I.), busca lograr beneficiar e incentivar el deporte en el Distrito de La Chorrera; por lo cual es conveniente negociar entre ambas partes.

A C U E R D A :

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, autorizar al Señor Alcalde del distrito de La Chorrera a negociar y suscribir Convenio Deportivo con el Club Atlético Independiente de La Chorrera (C.A.I.).

ARTÍCULO SEGUNDO: Para los fines de rigor envíese copia de este acuerdo al Despacho Alcaldicio, Secretaria General del Municipio y a la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO TERCERO: Este Acuerdo rige a partir de su aprobación, sanción y promulgación.

FUNDAMENTO DE DERECHO: LEY 106 DE 1973, LEY 66 DE 29 DE OCTUBRE DE 2015, QUE REFORMA LA LEY 37 DE 2009.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE:

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Concejo Municipal, “HR. JOSÉ M. MENDIETA M.”, del Distrito de La Chorrera, a los veintitrés (23) días del mes de enero del año dos mil veinticuatro (2024).

EL PRESIDENTE:



*Emmanuel Quintero*  
HR. EMMANUEL QUINTERO.

LA VICEPRESIDENTE:

*Yasmína M. Benaides C.*  
HR. YASMINA BENAVIDES.

LA SECRETARIA:

*Annelia V. Dominguez*  
SRA. ANNELIA V. DOMINGUEZ.



REPUBLICA DE PANAMA. DISTRITO DE LA CHORRERA. ALCALDIA MUNICIPAL.  
A LOS VEINTITRES (23) DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO (2024).

S A N C I O N A D O :

EL ALCALDE:



*Yasmina Velasquez Correa*  
SRA. YASMINA VELASQUEZ CORREA.

EL SECRETARIO GENERAL:

*Marcelino Ramos Madrid*  
LIC. MARCELINO RAMOS MADRID.



REPÚBLICA DE PANAMÁ  
PROVINCIA DE PANAMÁ OESTE



DISTRITO DE LA CHORRERA  
CONCEJO – SEC. GRAL.



CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARÍA GENERAL  
ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

ACUERDO No. 03  
(de 23 de enero de 2024)

Fecha: 25 enero 2024  
Firma: [Firma manuscrita]

“Por medio del cual se aprueba autorizar al Señor Alcalde del Distrito de La Chorrera a negociar y suscribir convenio con el Ministerio y Fundación Internacional Torre Fuerte.”

EL CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE LA CHORRERA

En uso de sus facultades legales:

C O N S I D E R A N D O :

Que el Artículo No. 4 de la Ley 52 del 12 de diciembre de 1984, que reforma la Ley 106 de 8 de octubre de 1973, señala taxativamente, que los Concejos Municipales tienen competencia exclusiva de promover la celebración de contratos, convenio con entidades públicas o privadas.

Que el Municipio tiene por objetivo y misión crear una ciudad equitativa, limpia, segura, próspera, democrática, participativa, cumpliendo y haciendo cumplir la Constitución y las Leyes de la República de Panamá, los decretos, ordenanzas, Órdenes del Ejecutivo y las resoluciones de los Tribunales de Justicia Ordinaria y Administrativa.

Que el Plan Estratégico de Desarrollo Comunitario con enfoque de Género y Seguridad Humana 2021-2026 del Municipio de La Chorrera tiene como uno de sus Objetivos Específicos “Liderar y ejecutar planes y acciones coadyuvantes al desarrollo integral del ser humano, enfocadas en las áreas de asistencia social, contingencias, salud pública, seguridad, educación, cultura, recreación y esparcimiento familiar”. Este convenio a realizar, busca la finalidad de establecer un marco de cooperación y colaboración para la implementación del Proyecto Piloto sobre “Rescate, Restauración y reinserción Laboral para habitantes de calle en el Distrito de La Chorrera”.

Que como consecuencia de lo anterior y siendo facultad de los Concejos Municipales, regular la vida jurídica de los municipios y velar por el bienestar de sus comunidades, se acuerda lo siguiente:

A C U E R D A :

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, autorizar al Señor Alcalde del Distrito de La Chorrera a negociar y suscribir Convenio Deportivo con Ministerio y Fundación Internacional Torre Fuerte.

ARTÍCULO SEGUNDO: Para los fines de rigor envíese copia de este acuerdo al Despacho Alcaldicio, Secretaria General del Municipio y a la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO TERCERO: Este Acuerdo rige a partir de su aprobación sanción y promulgación.

FUNDAMENTO DE DERECHO: LEY 106 DE 1973, LEY 66 DE 29 DE OCTUBRE DE 2015, QUE REFORMA LA LEY 37 DE 2009.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE:

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Concejo Municipal, “HR. JOSÉ M. MENDIETA M.”, del Distrito de La Chorrera, a los veintitrés (23) días del mes de enero del año dos mil veinticuatro (2024).

EL PRESIDENTE:



*Emmanuel Quintero*  
HR. EMMANUEL QUINTERO.

LA VICEPRESIDENTE:

*Yasmira M. Benavides*  
HR. YASMINA BENAVIDES.

LA SECRETARIA:

*Annelia V. Dominguez*  
SRA. ANNELIA V. DOMINGUEZ.

REPUBLICA DE PANAMA. DISTRITO DE LA CHORRERA. ALCALDIA MUNICIPAL. A LOS VEINTITRES (23) DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO (2024).

S A N C I O N A D O :

EL ALCALDE:

*Tomas Velasquez Correa*  
SR. TOMAS VELASQUEZ CORREA.

EL SECRETARIO GENERAL:

*Marcelino Ramos Madrid*  
LICDO. MARCELINO RAMOS MADRID.



REPÚBLICA DE PANAMÁ  
PROVINCIA DE PANAMÁ OESTE



DISTRITO DE LA CHORRERA  
CONCEJO – SEC. GRAL.

ACUERDO No. 04  
(de 23 de enero de 2024)

“Aprobar, autorizar a que el Municipio de La Chorrera reciba el uso, manejo, administración total y custodia de las instalaciones deportivas del Complejo Deportivo de La Seda, Corregimiento de Barrio Balboa, Distrito de La Chorrera, Provincia de Panamá Oeste”.

EL CONCEJO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE LA CHORRERA

En uso de sus facultades legales:

C O N S I D E R A N D O :

Que el Artículo No. 4 de la Ley 52 del 12 de diciembre de 1984, que reforma la Ley 106 de 8 de octubre de 1973, señala taxativamente, que los Concejos Municipales tienen competencia exclusiva de promover la celebración de contratos con entidades públicas o privadas, para la prestación de servicios públicos municipales.

Que el Artículo 8, Numeral 4 de la Ley 6, de 1 de febrero de 2006, establece los elementos para que los municipios en materia de ordenamiento territorial y para el desarrollo urbano, tengan competencia para dictar Acuerdos Municipales sobre materia de ordenamiento territorial y urbanístico de carácter local con sujeción a las leyes y a los reglamentos en los planos nacionales y regionales;

Que de conformidad con el Numeral 9 del Artículo 242 de la Constitución Política, es función de los Concejos Municipales expedir acuerdos municipales referentes a las materias vinculadas a las competencias del municipio, con fuerza de ley en el Distrito.

Que los Acuerdos Municipal No. 11-A de 6 de marzo de 1969, Acuerdo Municipal No. 69 de 7 de agosto de 1969, Acuerdo Municipal No. 35 de 11 de agosto de 1971 y Acuerdo Municipal No. 35 del 7 de diciembre de 2004; regulan la vida jurídica de los terrenos y lotes municipales.

Que mediante Nota JCBB 024-2024 de 22 de enero de 2024, la Junta Comunal de Barrio Balboa, hace entrega al Municipio de La Chorrera del manejo y mantenimiento del Complejo Deportivo de La Seda; ya que, cada vez se requiere mayor mantenimiento y reparación de estructuras y campo deportivo, o cual hace que la junta comunal incurra en gastos y no cuenta con personal para dichos trabajos de mantenimiento.

A C U E R D A :

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, autorizar a que el Municipio de La Chorrera reciba el uso, manejo, administración total y custodia de las instalaciones deportivas del Complejo Deportivo de La Seda, Corregimiento de Barrio Balboa, Distrito de La Chorrera, Provincia de Panamá Oeste.

ARTÍCULO SEGUNDO: Este acuerdo deja sin efecto el Artículo Tercero del Acuerdo 05 de 2 de febrero de 2011 y cualquier otra disposición que le sea contraria.

ARTÍCULO TERCERO: Envíese copia de este acuerdo a las Direcciones de Ingeniería y Tesorería Municipal como al Despacho Alcaldicio para que gestionen el proceso de uso, manejo, administración total y custodia de las instalaciones deportivas del Complejo Deportivo de la Seda

ARTÍCULO CUARTO: Este Acuerdo rige a partir de su aprobación, sanción y promulgación en la Gaceta Oficial. Una vez publicado proceder a realizar y formalizar el traspaso del área expuesta.

FUNDAMENTO DE DERECHO: LEY 106 DE 1973, LEY 66 DE 29 DE OCTUBRE DE 2015, QUE REFORMA LA LEY 37 DE 2009.

COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE:

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Concejo Municipal, “HR. JOSÉ M. MENDIETA M.”, del Distrito de La Chorrera, a los veintitrés (23) días del mes de enero del año dos mil veinticuatro (2024).



Cont. Acuerdo No. 04 de 23-1-24..... Pág. No. 2

EL PRESIDENTE:

*Emmanuel Quintero*  
HR. EMMANUEL QUINTERO.



LA VICEPRESIDENTE:

*Yasmina Benaides*  
HR. YASMINA BENAIDES.

LA SECRETARIA:

*Annelia V. Dominguez*  
SRA. ANNELIA V. DOMINGUEZ.



REPUBLICA DE PANAMA. DISTRITO DE LA CHORRERA. ALCALDIA MUNICIPAL.  
A LOS VEINTITRES (23) DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.

SANCIONADO:

EL ALCALDE:

*Tomas Velasquez*  
SR. TOMAS VELASQUEZ CORREA



EL SECRETARIO GENERAL:

*Marcelino Ramos Madrid*  
LICDO. MARCELINO RAMOS MADRID.



 **CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARÍA GENERAL**  
ES FIEL COPIA DE SU ORIGINAL

Fecha: 25 enero 2024  
Firma: *Annelia V. Dominguez*



## AVISOS

**AVISO.** Para dar cumplimiento a lo que establece el artículo 777 del Código de Comercio, por este medio aviso que yo, **BELLA OLGA DOMINGUEZ PÉREZ**, con cédula de identidad No. 8-491-853, propietaria del establecimiento comercial denominado **MINI SUPER UNIÓN DE AZUERO**, con aviso de operación número 8-491-853-2011-246465 DV 75, expedido por el Ministerio de Comercio e Industrias, ubicado en la provincia de Panamá, distrito de Chepo, corregimiento de Chepo, urbanización La Unión de Azuero, traspaso dicho comercio al señor **ALEX JAHIR LIANG LUO**, con cédula de identidad personal número 8-1025-1933. L. 202-124372689. Tercera publicación.

**AVISO AL PÚBLICO.** Para dar cumplimiento al artículo 777 del Código de Comercio, aviso al público en general, que yo, **JOSÉ FERMÍN FLORES SOTO**, con cédula de identidad personal No. 8-731-1614, en mi calidad de propietario del establecimiento denominado **MINI SUPER VICTORIA**, aviso de operación No. 8-731-1614-2020-4294967295, ubicado en la provincia de Panamá, distrito de Panamá, corregimiento de Chilibre, urbanización Chilibre centro, calle La Amistad, local s/n, anuncio y certifico que traspaso a la señora **ANAYANSI KONG HIM**, portadora de la cédula de identidad personal No. 8-275-655, con domicilio en la provincia de Panamá, distrito de Panamá, corregimiento de Chilibre, urbanización Chilibre centro, quien acepta el traspaso de dicho aviso de operación y establecimiento comercial. Atentamente, José Fermín Flores cédula No. 8-731-1614. L.202-124413744. Segunda publicación.

**AVISO AL PÚBLICO.** Para dar cumplimiento al artículo 777 del Código de Comercio, aviso al público en general, que yo, **DAVID ZHANG KWOK**, con cédula de identidad personal No. 8-825-2219, en mi calidad de propietario del establecimiento denominado **MINI SUPER LUCESITA**, aviso de operación No. 8-825-2219-2008-113580, ubicado en la provincia de Panamá Oeste, distrito de Arraiján, corregimiento de Arraiján Cabecera, calle principal, lote No. 1, anuncio y certifico que traspaso al señor **JAIME ZHANG KWOK**, portador de la cédula de identidad personal No. 8-812-263, con domicilio en la provincia de Panamá Oeste, distrito de Arraiján, corregimiento de Arraiján Cabecera, calle principal, lote No.1, quien acepta el traspaso de dicho aviso de operación y establecimiento comercial. Atentamente, David Zhang kwok cédula No. 8-825-2219. L. 202-124413810. Segunda publicación.

**AVISO AL PÚBLICO.** Para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 777 del Código de Comercio, hago del conocimiento público que he vendido a **JIE ZHEN FU DE NG**, mujer, panameña, mayor de edad, con cédula de identidad personal No. N-21-792, el establecimiento comercial denominado **MINI SUPER LOS PARIENTES**, ubicado en: Cerro Silvestre calle principal, finca No. 584, corregimiento de Cerro Silvestre. Dado en la ciudad de panamá, el 17 de enero de 2024. Atentamente, **AGUSTINA MUÑOZ ÁVILA** cédula No. 6-51-2067 D.V.11. L. 202-124427901. Primera publicación.

**AVISO AL PÚBLICO.** Para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 777 del Código de Comercio, hago del conocimiento público que he vendido a **HEIDY MICHELL ZHANG YE**, mujer, panameña, mayor de edad, con cédula de identidad personal No. 8-948-1382, el establecimiento comercial denominado **MINI SUPER ELINA**, ubicado en: Ciudad Radial, calle 11, casa 58-1, local 1 y 2, corregimiento de Juan Díaz. Dado en la ciudad de panamá, el 17 de enero



de 2024. Atentamente, **YUNY DEL CARMEN LUO HE** cédula No. 8-971-2433 D.V.11. L. 202-124427717. Primera publicación.



Gaceta Oficial Digital

Para verificar la autenticidad de una representación impresa del mismo, ingrese el código **GO65BA77640CB9B** en el sitio web [www.gacetaoficial.gob.pa/validar-gaceta](http://www.gacetaoficial.gob.pa/validar-gaceta)

# EDICTOS



**AUTORIDAD NACIONAL DE  
ADMINISTRACIÓN DE TIERRAS  
ANATI**

**DIRECCION NACIONAL DE TITULACION Y REGULARIZACION  
PROVINCIA DE COCLE**

**EDICTO No. 125-2023**

**EL SUSCRITO FUNCIONARIO SUSTANCIADOR DE LA AUTORIDAD NACIONAL DE  
TITULACION Y REGULARIZACION DE TIERRA PROVINCIA DE COCLÉ,**

**HACE SABER QUE:**

Que ALBERTO ALEXANDER AGUILAR SOTILLO de sexo MASCULINO nacionalidad PANAMEÑA estado civil SOLTERO mayor de edad portador (a) de la cedula Nº 2-721-1291 con residencia en ANTON CALLE 4TA. Corregimiento ANTON Distrito de ANTON con ocupación de ASISTENTE ADMINISTRATIVO, han solicitado a la Dirección Nacional de Titulación y Regularización mediante solicitud Nº 2-540-05 según plano aprobado Nº 020403-39082 adjudicación a título oneroso de un globo de terreno, Con una superficie total de 53HAS+8,442.03M2 Ubicado en la localidad de EL OLIVO Corregimiento EL CAÑO, Distrito de NATA Provincia de COCLÉ, comprendidos dentro de los siguientes linderos:

**NORTE: TERRENO NACIONAL OCUPADO POR CATALINA GONZALEZ – TERRENO NACIONAL OCUPADO POR JUAN CALDERON**

**SUR: TERRENO NACIONAL OCUPADO POR FLORENCIO QUIROS – FOLIO REAL Nº 20049, CODIGO DE UBICACIÓN; 2303 PLANO Nº 203-03-6290 PROPIEDAD DE EDWIN PAULINO CAMARGO – FOLIO REAL Nº 5115, CODIGO DE UBICACIÓN 2303 PLANO Nº 02040324136 PROPIEDAD DE EDWIN PAULINO CAMARGO**

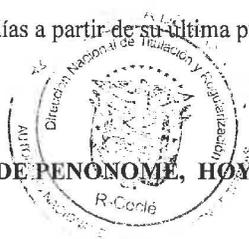
**ESTE: FOLIO REAL Nº 5117. CODIGO DE UBICACIÓN; 2303 PLANO Nº 02040324137 PROPIEDAD DE: EDWIN PAULINO CAMARGO - FOLIO REAL Nº 20049, CODIGO DE UBICACIÓN; 2303 PLANO Nº 203-03-6290, PROPIEDAD DE EDWIN PAULINO CAMARGO – FOLIO REAL Nº433972, CODIGO DE UBICACIÓN: 2303 PLANO Nº 4041210004160 PROPIEDAD DE PAULO QUIROS CASTILLO**

**OESTE: TERRENO NACIONAL OCUPADO POR: PABLO QUIROS- TERRENO NACIONAL OCUPADO POR: FLORENCIO QUIROS**

Para los efectos legales, se fija el presente edicto en lugar visible de la Dirección Nacional de Titulación y Regularización de Tierra en la Provincia de Coclé y en la Casa de Justicia por Jueces de Paz EL CAÑO De Copia del mismo se hará publicar en el órgano de publicidad correspondiente tal como lo ordena el Artículo 108 del Código Agrario.

Este edicto tendrá una vigencia de 15 días a partir de su última publicación.

**DADO EN LA CIUDAD DE PENONOME, HOY 26 DE SEPTIEMBRE DE 2023.**



  
**LICDA. NITZIA NUNEZ  
DIRECTORA REGIONAL  
ANATI – COCLE**

  
**JORGE RODRÍGUEZ  
SECRETARIO AD-HOC**

**Gaceta Oficial**

Liquidación... **202-122009678**



**EDICTO N° 417-2023**

El suscrito Funcionario Sustanciador de la Dirección Administrativa Regional de CHIRIQUI

**HACE SABER:**

Que **DIGNA ROSA CASTILLO GUERRA DE CEBALLOS** vecino de **PUEBLO NUEVOS** corregimiento de **SAN CARLOS** distrito **DAVID** provincia de **CHIRIQUI** con número de identidad personal **4-122-1349** ha solicitado la adjudicación de un terreno baldío nacional ubicado en la provincia de **CHIRIQUI**, distrito de **DAVID** corregimiento de **SAN CARLOS** lugar **PUEBLO NUEVO , MUJER** de nacionalidad **PANAMEÑA, MAYOR DE EDAD, CASADA,** ocupación **JUBILADA** dentro de los siguientes linderos:

Norte: **SERVIDUMBRE FLUVIAL DE 5.00 METROS A RIO SOLES, FINCA 26138, CODIGO DE UBICACIÓN 4505, PROPIEDAD DE SANTOS VICENTE ARAUZ PLANO N° 45-08-9129.**

Sur: **FINCA 89751, CODIGO DE UBICACIÓN 4508, PROPIEDAD DE CRISTIAN MARTIN ROJAS ESPINOSA.**

Este: **SERVIDUMBRE FLUVIAL DE 5.00 METROS RIO SOLES, FINCA 89751, CODIGO DE UBICACIÓN 4508, PROPIEDAD DE CRISTIAN MARTIN ROJAS ESPINOSA.**

Oeste: **CAMINO ( RODADURA- TIERRA ) DE 20.00 METROS HACIA LA CIRCUNVALACION SAN PABLO- LOS ANASTACIOS- HACIA SABANA BONITA.**

con una superficie de **00 hectáreas,** más **8060** metros cuadrados, con **27** decímetros cuadrados.

El expediente lleva el número de identificación: **ADJ-4- 718** de **29** de **Noviembre** del año **2022**

Para efectos legales, el presente edicto se publicará por tres (3) días en un periódico de circulación nacional, y se fijará por quince (15) días hábiles consecutivos en un lugar visible de la Dirección Regional y de la Corregiduría o Casa de Justicia Comunitaria de Paz; para que cualquier persona que sienta que la solicitud de adjudicación le afecte, podrá anunciar ante la ANATI su oposición a la misma, hasta cinco (5) días hábiles después de efectuada la publicación en el periódico.

**FUNDAMENTO JURÍDICO:** artículo 5, numeral 4, del Decreto Ejecutivo N° 45 del 7 de junio del 2010.

Dado en la ciudad de **David,** al día **(20)** días del mes de **NOVIEMBRE** del año **2023.**

Nombre:   
**ZULEIMA MERCEDES GUERRA**  
SECRETARIA(O) AD HOC

Firma:   
Nombre: **ELVIA ELIZONDO**  
FUNCIONARIO(A) SUSTANCIADOR(A)



**Gaceta Oficial**

Liquidación... **202-124282177** .....



ALCALDIA MUNICIPAL  
DISTRITO DE LOS SANTOS  
Teléfonos: 966-8229/966-8211  
**EDICTO N°030**  
**DEL 18 DE DICIEMBRE DE 2023**

El Suscrito Alcalde Municipal del Distrito de Los Santos, en uso de las facultades legales que la Ley le confiere, al público en general.

**HACE SABER**

Que la señora, **DOMINGA FLORES RODRIGUEZ** mujer, panameña, mayor de edad, con cédula de identidad personal N°6-76-509 , con residencia en el Corregimiento de La Espigadilla , Distrito de Los Santos, Provincia de Los Santos. Posee los **DERECHOS POSESORIOS**, sobre un globo de terreno Municipal, ubicado en el Corregimiento de La Espigadilla , Distrito de Los Santos, Provincia de Los Santos. El cual tiene una capacidad superficial aproximada de una superficie de 7,428.43 metros cuadrados.

Se ubica en los siguientes linderos:

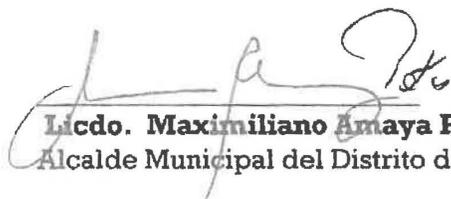
**NORTE:** Terrenos Nacionales ocupado por **DOMINGA FLORES**.

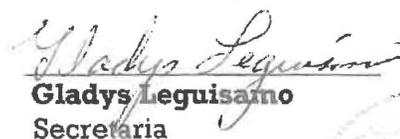
**Sur :** vereda de 6.00 metros y el resto libre del folio real 10599 , rollo 380, documento 1 propiedad del Municipio de Los Santos ocupado por **AMINTA FLORES**.

**ESTE:** Terrenos nacionales ocupados por **DOMINGA FLORES** y camino sin nombre de 12.00

**OESTE:** Terrenos Nacionales ocupados por **ENEIDA GALVEZ**

Considerando, que se ha cumplido con todos los requisitos exigidos en el Acuerdo Municipal N°8 de 16 de mayo de 1934 y modificado mediante acuerdo N°20 del 24 de abril de 2014, se fija el presente Edicto en lugar visible de la Alcaldía por el terreno de Ley, hoy 19 de diciembre de 2023 siendo las 8:00 am.

  
**Licdo. Maximiliano Amaya Potes**  
Alcalde Municipal del Distrito de Los Santos.

  
**Gladys Leguisamo**  
Secretaria

Se desfija el 12 de enero de 2024 a las 4:00 pm.

**Gaceta Oficial**  
Liquidación... **202-124344860** .....

